



കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 5 Vol. V	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2016 നവംബർ 8 8th November 2016 1192 തുലാം 23 23rd Thulam 1192 1938 കാർത്തികം 17 17th Karthika 1938	നമ്പർ No.
			44

PART III Forest Department

ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ,
തിരുവനന്തപുരം

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ4-757/2016.

2016 ഒക്ടോബർ 4.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി താഴെ വിവരിക്കുന്ന വിവിധ ജോലികൾ കരാറടുത്ത് ചെയ്തുതീർക്കുന്നതിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കരാറുകാരിൽനിന്നും ഓരോ ജോലിക്കും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകമായി മത്സരസ്വഭാവമുള്ള സീൽ ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ജോലിയുടെ വിവരവും ഏകദേശ അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം
1	ആര്യങ്കാവ് തടി ഡിപ്പോ ഓഫീസ് കെട്ടിടം പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലികൾ— 2 ലക്ഷം	5,000
2	ആര്യങ്കാവ് തടി ഡിപ്പോ ഓഫീസിലെ ടൈപ്പ്-1 കാർട്ടേജ്സ് പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 2.60 ലക്ഷം	6,500
3	തെൻമല തടി ഡിപ്പോ ഓഫീസ് (പഴയ) കെട്ടിടം പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 4.40 ലക്ഷം	11,000

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—ക്രമനമ്പർ 1-ന് 400 + വാറ്റ്, ക്രമനമ്പർ 2-ന് 600 + വാറ്റ്, ക്രമനമ്പർ 3-ന് 900 + വാറ്റ്.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—18-11-2016, 3 മണി.

കാലാവധി— സൈറ്റ് കൈമാറിയ തീയതി മുതൽ 45 ദിവസം.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളും ജോലികളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയും വിലപന നികുതിയും അടച്ച് അപേക്ഷിക്കുന്നവർക്ക് ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയായ 18-11-2016, 1 മണിവരെ ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ അന്നേദിവസം പകൽ 3 മണിവരെ ഈ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല. ടി ദിവസം ഒരു പൊതു അവധിയായി വരുന്നപക്ഷം അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ടി സ്ഥലത്തും സമയത്തും വച്ച് ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയായ 18-11-2016 പകൽ 3.30-ന് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ടെണ്ടറുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

തിരുവനന്തപുരം ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷന്റെ പേരിൽ പണയപ്പെടുത്തിയതും ദേശീയ/ഔദ്യോഗിക ബാങ്കിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതുമായ നിശ്ചിത തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപൂർണ്ണമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും. ഏതെങ്കിലും ദർഘാസുകൾ കാരണം ബോധ്യപ്പെടുത്താതെ നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. വനം വകുപ്പിലും പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലും നിലവിലുള്ളതും കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതുമായ കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ജോലികൾക്കും ബാധകമായിരിക്കും. കരാറുകാരൻ നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിൽ ` 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി ഇല്ലാത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ടി ജോലികളുടെ/ഏതെങ്കിലും ജോലിയുടെ ദർഘാസ് നടക്കാതെയിരുന്നാൽ ടി ജോലികളുടെ/ജോലിയുടെ ദർഘാസ് വീണ്ടും 23-11-2016-ന് മുൻ നിശ്ചയിച്ചതുപോലെ നടത്തുന്നതും ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡനോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

No. A4-757/2016. 4th October 2016.

Separate sealed competitive tenders superscribing the name of works are invited by the undersigned for and on behalf of the Governor of Kerala from registered eligible contractors for the following works.

Sl. No.	Name of Works with Approximate PAC	EMD
1	Renovation and leak proofing work of Aryankavu depot office during 2016-17—` 2.00 lakh	5,000
2	Renovation of type-I quarters at Aryankavu depot office during 2016-17—` 2.60 lakh	6,500
3	Renovation of old depot office building at Thenmala depot office during 2016-17—` 4.40 lakh	11,000

Cost of tender form—` 400+ VAT for Sl. No. 1, ` 600 + VAT for Sl. No. 2, ` 900 + VAT for Sl. No. 3.

Last date and time of receipt of tender—18-11-2016, 3 p. m.

Period of work—45 days from the date of handing over the site.

Tender forms and other conditions can be obtained from the office of the undersigned on application in writing and on payment of the cost of the tender form and taxes in cash (not refundable) upto 1 p.m. on 18-11-2016. The filled up tenders will be received in this office upto 3 p.m. on 18-11-2016 and opened by the undersigned or an officer authorized by him on the same day at 3.30 p.m. at the Office of Divisional Forest Officer, Timber Sales Division, Thiruvananthapuram in the presence of the contractors attending on the date. If the due date happens to be a holiday, the next working day will be the due date.

The tender forms are not transferable. The earnest money deposit noted against the work should be paid along with the tenders in form of Demand Draft (cheque will not be acceptable) pledged in favour of the undersigned payable at any Nationalized Bank/Scheduled Bank. Incomplete tenders and tenders without EMD are liable to be rejected. The undersigned reserves the right to reject any tender without assigning any reasons thereof. All other conditions prevailing in the Kerala PWD and Forest Department and modifications there of time to time are applicable to this tender also. The tenders not containing the prescribed preliminary agreement in Stamp Paper worth ` 200 will be summarily rejected. If there is no response to any of the works included in this notification, the tender will again be conducted on 23-11-2016 as per the same conditions mentioned above, at the same time and venue.

Divisional Forest Office
Timber Sales Division,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
Divisional Forest Officer.

ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്ലൈഫ് ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എസ്.ഡി-IV-2566/2016.

2016 ഒക്ടോബർ 17.

ശെന്തുരുണി വന്യജീവി സങ്കേതത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള യോഗ്യതയുള്ളതും മുൻ പ്രവൃത്തി പരിചയമുള്ളതുമായ കരാറുകാരിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് ആലേഖനം ചെയ്തിട്ടുള്ള മുദ്രവച്ച മത്സരസാദാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളും മറ്റുവിശദവിവരങ്ങളും താഴെ ഒപ്പുവെച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും 15-11-2016 ഉച്ചയ്ക്ക് ഒരു മണിവരെ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ലഭിക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ 15-11-2016-ന് 3 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം വൈകിട്ട് 3.30 മണിക്ക് താഴെ ഒപ്പുവെച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ വച്ച് ഹാജരുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസ് തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതുമായിരിക്കും. നിശ്ചിതദിവസം എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ ടെണ്ടർ നടക്കാതിരുന്നാൽ 19-11-2016-നോ 25-11-2016-നോ 5-12-2016-നോ നിശ്ചിത സ്ഥലത്തും സമയത്തും വീണ്ടും ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

ക്രമ നമ്പർ	ജോലിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും	നിരത ദ്രവ്യം
1	കളംകുന്ന് സെക്ഷനിലെ മണ്ണൊത്ത ഭാഗത്ത് ആന്റി പോച്ചിംഗ് ക്യാമ്പ് ഷെഡിന്റെ നിർമ്മാണം—` 4,95,000	12,400
2	തെന്തലയിലെ സ്റ്റാഫ് കാർട്ടേഴ്സുകളിൽ ജലവിതരണ സൗകര്യം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന്—` 1,66,670	4,200

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—ക്രമനമ്പർ 1-ന് ` 1000+വാറ്റ്, ക്രമനമ്പർ 2-ന് ` 400+വാറ്റ്.

ജോലി തീർക്കേണ്ട പരമാവധി സമയം—ക്രമനമ്പർ 1-ന് 3 മാസം, ക്രമനമ്പർ 2-ന് 2 മാസം.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില വിൽപ്പന നികുതി അടക്കം രൊക്കം പണമായി അടച്ച് രേഖാമൂലം അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും തിരികെ നൽകുന്നതല്ല. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് പ്രമാണത്തോടൊപ്പം ` 200-ന്റെ കേരള മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത നിരതദ്രവ്യം ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡന്റെ പേരിൽ പ്ലഡ്ജ് ചെയ്തതും പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കാത്തും നേരിട്ട് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിരതദ്രവ്യം ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ്/സഹകരണ ബാങ്കുകളിലെ ഡി.ഡി. ആയി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം പണമായോ ചെക്കായോ ഇന്റർവിക്കാസ് പത്രമായോ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. കേരള നിർമ്മാണ തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി നിയമമനുസരിച്ച് പ്രവൃത്തി ലഭിക്കുന്ന കരാറുകാരൻ പ്രവൃത്തിയുടെ മൊത്തം ചിലവിന്റെ 1% ക്ഷേമനിധിയും നിലവിലുള്ള നിയമമനുസരിച്ചുള്ള

മറ്റ് നികുതികളും അടയ്ക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം പൊതു അവധി പ്രഖ്യാപിച്ചാൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്ത് ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

19-8-1997-ലെ കേരള സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ ജി. ഒ. (പി) 84/97/പി. & റ്റി. വ്യവസ്ഥകൾ ഉൾപ്പെടെ പൊതുമാതൃത്വ വകുപ്പിലെ ദർഘാസിനെ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

മേൽവിലാസം—വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡൻ, ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് ഡിവിഷൻ, തെന്മല ഡാം പി. ഒ., പിൻ-691 308 ഫോൺ: 0475-2344600.

വൈൽഡ്‌ലൈഫ്

വാർഡന്റെ കാര്യാലയം,

(ഒപ്പ്)

ശെന്തുരുണി വൈൽഡ് ലൈഫ് വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡൻ, ഡിവിഷൻ, തെന്മല ഡാം പി. ഒ. (കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി)

അച്ചൻകോവിൽ ഡിവിഷൻ

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ1-1877/2016.

2016 ഒക്ടോബർ 28.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള [സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എം.എസ്.) നമ്പർ 226/81/(എഫ്) തീയതി 16-12-1981 പ്രകാരം] നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'A' ക്ലാസ് കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന മാച്ച് വുഡ് തോട്ടങ്ങളിലെ തടികൾ, കഴകൾ, ബില്ലറുകൾ, പാഴ്മരവിറക് തുടങ്ങിയവ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രകാരം അംഗീകൃത സർക്കാർ ഡിപ്പോകളിലും ഡബിങ് ഡിപ്പോകളിലും തോട്ടങ്ങളിലെ റോഡിന്റെ വശങ്ങളിലും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് മുറിച്ചു ശേഖരിച്ച് എത്തിക്കുന്നതിന് ഇ-ടെണ്ടർ മുഖേന ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. ദർഘാസുകാർ വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണ വില എന്നിവ എസ്. ബി. റ്റി.യുടെ Internet Online Banking വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിക്കാൻ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ` 200-ന്റെ കേരള സർക്കാരിന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ് സ്കാൻ ചെയ്ത കോപ്പി ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ തുറക്കുന്നതിന് മുൻപ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഈ ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-ൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേമെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും, ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

വിജയി ആകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ദർഘാസ് തുകയുടെ 10% വരുന്ന തുകയ്ക്ക് റവന്യൂ അധികാരികളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന സോൾവൻസിയോ ഏതെങ്കിലും ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽ നിന്നുമുള്ള ബാങ്ക് ഗ്യാരണ്ടിയോ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു. വിജയി ആകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ` 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പുതീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ദർഘാസ് തുകയുടെ 5%-മോ ` 1,00,000 (ഒരു ലക്ഷം)-മോ ഏതാണോ കുറവ് വരുന്നത് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതാകുന്നു. വിജയി ആയ ദർഘാസുകാരൻ നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഉടമ്പടിയിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിൽ പരാജയപ്പെടുന്ന പക്ഷം ദർഘാസുകാരൻ കെട്ടിവച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം സർക്കാർ ഖജനാവിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുകയും ദർഘാസുകാരനെ വീഴ്ചക്കാരനായി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ട് ടിയാന്റെ പൂർണ്ണ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പ്രസ്തുത ദർഘാസ് ജോലികൾക്കുവേണ്ടി പുനർ ദർഘാസ് നടത്തുന്നതുമാണ്. പുനർ ദർഘാസിൽ സർക്കാർ ഖജനാവിന് സംഭവിക്കുന്ന എല്ലാ സാമ്പത്തിക നഷ്ടങ്ങളും ഇതര ബാധ്യതകളും വീഴ്ചക്കാരനായ ആദ്യ ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നോ ടിയാന്റെ സ്ഥാവരജംഗമ വസ്തുക്കളിൽ നിന്നോ നിയമപ്രകാരമുള്ള അനന്തര അവകാശികളിൽ നിന്നോ അതാത് കാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ള നിയമ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി വസൂലാക്കുന്നതായിരിക്കും. നിയമപ്രകാരമുള്ള പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതാകുന്നു. തടി, കഴ, ബില്ലറുകൾ, വിറക് തുടങ്ങിയവയ്ക്ക് പ്രത്യേകം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ദർഘാസുകൾ ഏതൊരു സാഹചര്യത്തിലും അംഗീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസിനായി പരസ്യപ്പെടുത്തിയ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ പൊതു അവധി ആകുകയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും, സമയത്തും ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസിനെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ചുവടെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്നു.

പട്ടിക							
ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പർ	റെയിഞ്ച്/സെക്ഷൻ	തോട്ടത്തിന്റെ പേരും വിസ്തൃതിയും	ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ വിവരം	ഏകദേശ അളവ്	ഡിപ്പോയുടെ പേര്	ഏകദേശ അടങ്കൽ തുക (ലക്ഷത്തിൽ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	1/16-17	അച്ചൻകോവിൽ റെയിഞ്ച്, സൗത്ത് സെക്ഷൻ	1969 മാച്ച് വുഡ് തോട്ടം, കുരാമ്പാറ, ബിറ്റ്-1 (55 ഹെ.)	തേക്ക് തടി മറ്റ് ഘനമരത്തടി നാലാം തരം തേക്കു തടി (TP 1C) വെള്ളമരത്തടി തേക്ക് ബില്ലറ്റ് പാഴ്ചമരവിറക് വിവിധ ക്ലാസ്സിൽപ്പെട്ട തേക്ക് കഴകൾ (II, III, IV & V) മുറിക്കേണ്ട മരങ്ങളുടെ ആകെ എണ്ണം	1066.118 M ³ 1002.713 M ³ 127.534 M ³ 318.840 M ³ 331.50 MT 853.50 MT 3361 എണ്ണം (198.843 M ³) 7650 എണ്ണം	അച്ചൻകോവിൽ സർക്കാർ ഡിപ്പോ അച്ചൻകോവിൽ സർക്കാർ ഡിപ്പോ പള്ളിമുണ്ടാൻ ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ അച്ചൻകോവിൽ സർക്കാർ ഡിപ്പോ പള്ളിമുണ്ടാൻ ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ തോട്ടത്തിലെ റോഡിന്റെ വശങ്ങൾ പള്ളിമുണ്ടാൻ ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ	121.75
2	2/16-17	അച്ചൻകോവിൽ റെയിഞ്ച്, നോർത്ത് സെക്ഷൻ	1968 മാച്ച് വുഡ് തോട്ടം, ശവക്കോട്ട ബിറ്റ്-1 (46 ഹെ.)	തേക്ക് തടി മറ്റ് ഘനമരത്തടി നാലാം തരം തേക്കു തടി (TP 1C) വെള്ളമരത്തടി തേക്ക് ബില്ലറ്റ് പാഴ്ചമര വിറക് വിവിധ ക്ലാസ്സിൽപ്പെട്ട തേക്ക് കഴകൾ (II, III, IV & V) മുറിക്കേണ്ട മരങ്ങളുടെ ആകെ എണ്ണം	1610.545 M ³ 1250.918 M ³ 171.336 M ³ 65.493 M ³ 576.60 MT 984.149 MT 2898 എണ്ണം (224.41 M ³) 9727 എണ്ണം	അച്ചൻകോവിൽ സർക്കാർ ഡിപ്പോ അച്ചൻകോവിൽ സർക്കാർ ഡിപ്പോ പള്ളിമുണ്ടാൻ ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ അച്ചൻകോവിൽ സർക്കാർ ഡിപ്പോ പള്ളിമുണ്ടാൻ ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ തോട്ടത്തിലെ റോഡിന്റെ വശങ്ങൾ പള്ളിമുണ്ടാൻ ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ	146.305
3	3/16-17	അച്ചൻകോവിൽ റെയിഞ്ച്, നോർത്ത് സെക്ഷൻ	1968 മാച്ച് വുഡ് തോട്ടം ശവക്കോട്ട ബിറ്റ്-2 (19.50 ഹെ.)	തേക്ക് തടി മറ്റ് ഘനമരത്തടി നാലാം തരം തേക്കു തടി (TP 1C) വെള്ളമരത്തടി തേക്ക് ബില്ലറ്റ് പാഴ്ചമര വിറക് വിവിധ ക്ലാസ്സിൽപ്പെട്ട തേക്ക് കഴകൾ (II, III, IV & V) മുറിക്കേണ്ട മരങ്ങളുടെ ആകെ എണ്ണം	533.465 M ³ 793.259 M ³ 62.304 M ³ 38.928 M ³ 161.745 MT 642 MT 1100 എണ്ണം (85.197 M ³) 4293 എണ്ണം	അച്ചൻകോവിൽ സർക്കാർ ഡിപ്പോ അച്ചൻകോവിൽ സർക്കാർ ഡിപ്പോ പള്ളിമുണ്ടാൻ ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ അച്ചൻകോവിൽ സർക്കാർ ഡിപ്പോ പള്ളിമുണ്ടാൻ ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ തോട്ടത്തിലെ റോഡിന്റെ വശങ്ങൾ പള്ളിമുണ്ടാൻ ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ	67.93

മേൽ പട്ടികയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഏകദേശ അളവ് ആകയാൽ ആയതിൽ മാറ്റം ഉണ്ടാകാവുന്നതാകുന്നു. തടിയുടെ അളവ് ഉദ്ദേശമാകയാൽ ഓരോ ഡിപ്പോയിലും ഇറക്കേണ്ട തടിയുടെ അളവിൽ വ്യതിയാനം ഉണ്ടാകാവുന്നതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുതല ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം ദർഘാസുകാരൻ മാർക്ക് ചെയ്തിട്ടുള്ള എല്ലാ മരങ്ങളും യഥാസമയം മുറിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഡിപ്പോകളിൽ എത്തിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നു. യഥാസമയം മുറിച്ച് ഡിപ്പോയിൽ എത്തിക്കാതിരിക്കുന്ന മരങ്ങൾക്കും തടിക്കും ബന്ധപ്പെട്ട ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം നിയമാനുസൃതമായ പിഴ ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും വസൂലാക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. നിലവിലുള്ള ലേല വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും. ഈ ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവർത്തിയും ഒരു മൂന്നുനിയമം കൂടാതെ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നു.

നിരതദ്രവ്യം— 50,000.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില— 5,000 + വാറ്റ്.

ടെണ്ടർ ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—16-11-2016 രാവിലെ 10 മണി മുതൽ.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—22-11-2016 വൈകിട്ട് 5 മണി വരെ.

ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—26-11-2016 രാവിലെ 10 മണി.

കരാർ കാലാവധി— ഉടമ്പടി തീയതി മുതൽ 5 മാസം മാത്രം.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ അച്ചൻ കോവിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും (ഫോൺ 0475-2342315), അച്ചൻകോവിൽ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും (ഫോൺ 0475-2342530) എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിലും ലഭ്യമാണ്.

No. A1-1877/2016.

28th October 2016.

Separate online e-tenders are invited from eligible 'A' class contractors registered in the Forest Department in pursuance of G. O. (Ms.) No. 226/81(F) dated 16-12-1981 for working down Timber, Billets and teak poles from the marked trees standing in the plantations mentioned in the schedule below and transport the same to the Government Timber Depots, Poles and Billets at dumping site mentioned in the same schedule. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and schedules are available in the website www.etenders.kerala.gov.in. The Earnest Money Deposit and tender cost for the tender should be submitted through the internet online banking of SBT or through NEFT for other banks. For submission of tenders visit the website www.etenders.kerala.gov.in.

All bid/tender documents are to be submitted online only and in the designated online cover (s)/envelope (s) on the www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late tenders will not be accepted.

Online tenders/bids are to be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200. Tenders/bids received online without the scanned copies of relevant documents, preliminary agreement will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this tender can be obtained from NIC/ the e-tender Helpdesk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from the office of the Divisional Forest Officer, Punalur during the office hours. The details regarding e-Payment (Bidder's Bank Account No. where he/she is having core banking facility and email id) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.

The successful tenderer should submit a solvency from the revenue authorities or a Bank guarantee issued by a nationalized bank for 10% of the tender amount, if the tender amount exceeds ` 3,00,000. The successful tenderer should execute an agreement in the prescribed format in a stamp paper worth ` 200 within 15 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 5% of the tender amount or ` 1,00,000 whichever is less. If the successful tenderer fails to execute agreement within the stipulated time, the EMD of the tenderer will be forfeited to Government and consequently the work will be Re-e-tendered at the risk and loss of the original defaulter tenderer. All the losses sustained to Government in the Re-e-tender will be realized either from the defaulter tenderer or from the movable and immovable properties owned by the tenderer. Post offers as per the existing rules shall also be entertained. The tenderers quoting rates separately for timber, poles, billets and firewood shall not be entertained under any circumstance. If the notified date of tender happens to be a holiday, the tender will be conducted on the very next working day at same place and time.

SCHEDULE

<i>Sl. No.</i>	<i>Tender No.</i>	<i>Name of Forest Range with section</i>	<i>Name of Plantation with extent (in Ha.)</i>	<i>Details of produce to be worked down</i>	<i>Quantity of produce (Approximate)</i>	<i>Name of depots to which the produces are to be delivered</i>	<i>Estimate Amount (lakhs)</i>
1	1/16-17	Achencovil Range, South Section	1969 Match wood Plantation, Koorampara, Bit-I (55 Ha.)	Teak timber Other hard wood Timber Teak Timber IV (TP-1C) Softwood Timber Teak Billet Jungle wood fire wood Teak Poles (II, III, IV & V) Total marked trees to be felled	1066.11018M ³ 1002.713M ³ 127.534M ³ 318.840M ³ 331.50MT 853.50MT 3361Nos. (198.843M ³) 7650 Nos.	Achencovil Government Depot Achencovil Government Depot Dumping depot at Pallimundan Achencovil Government Depot Dumping depot at Pallimundan Along the road sides in the plantation Dumping depot at Pallimundan	121.25
2	2/16-17	Achencovil Range, North Section	1968 Match wood Plantation, Savacotta, Bit-I (46 Ha.)	Teak timber Other hard wood Timber Teak Timber IV (TP-1C) Softwood Timber Teak Billet Jungle wood fire wood Teak Poles (II, III, IV & V) Total marked trees to be felled	1610.545M ³ 1250.918M ³ 171.336M ³ 65.493M ³ 576.60MT 984.149MT 2898Nos. (224.41M ³) 9727Nos.	Achencovil Government Depot Achencovil Government Depot Dumping depot at Pallimundan Achencovil Government Depot Dumping depot at Pallimundan Along the road sides in the plantation Dumping depot at Pallimundan	146.305
3	3/16-17	Achencovil Range, North Section	1968 Match wood Plantation, Savacotta, Bit-II (19.50 Ha.)	Teak timber Other hard wood Timber Teak Timber IV (TP-1C) Softwood Timber Teak Billet Jungle wood fire wood Teak Poles (II, III, IV & V) Total marked trees to be felled	533.465M ³ 793.259M ³ 62.304M ³ 38.928M ³ 161.745MT 642MT 1100Nos. (85.197M ³) 4293Nos.	Achencovil Government Depot Achencovil Government Depot Dumping depot at Pallimundan Achencovil Government Depot Dumping depot at Pallimundan Along the road sides in the plantation Dumping depot at Pallimundan	67.93

EMD—` 50,000.

Value of tender form—` 5,000 + VAT.

Date from which tender forms will be available in the website—16-11-2016 10 a. m. onwards.

Date and time up to which tenders will be received—22-11-2016, 5 p. m.

Date and time for opening of tender—26-11-2016, 10 a. m.

Period of completion—5 months from the date of agreement.

The quantities mentioned in the above Schedule are approximate and on actual execution the quantities may vary. Since the quantity is approximate there may be variation in the quantities to be delivered in each depot. The tenderer is bound to work down the entire trees marked in the plantation to the respective Depots as per the direction of the Departmental Staff. Penalty as per rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any tree is unfelled or for the delay of transportation of timber in time. Undersigned reserves all rights for cancelling any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions are applicable for this tender also.

Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Achencovil, Phone (0475-2342315) and Range Forest Officer, Achencovil, Phone (0475-2342530) during office hours.

Office of the Divisional Forest Officer,
Achencovil Division,
Achencovil.

K. G. RAJAN,
Divisional Forest Officer.
(For and on behalf of the
Governor of Kerala)

പെരിയാർ ടൈഗർ റിസർവ്വ് ഈസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ, തേക്കടി

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ആർ.-4537/2016.

2016 ഒക്ടോബർ 19.

പെരിയാർ ഈസ്റ്റ് ഡിവിഷനിലെ പെരിയാർ റെയിഞ്ചിൽ 2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സിവിൽ ജോലികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തുന്നതിന് തയ്യാറുള്ളവരിൽ നിന്നും മത്സരാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതും രജിസ്ട്രേഷൻ ഇപ്പോൾ നിലവിലുള്ളതുമായ എ, ബി, സി വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന അംഗീകൃത കരാറുകാർക്ക് മാത്രമേ ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കാൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

ക്രമ നമ്പർ	ജോലിയുടെ പേരും ഏകദേശ അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം
1	മാവടി ക്യാമ്പ് ഷെഡിന്റെ റൂഫ് ചെയിഞ്ചിംഗും റൂഫിംഗും —` 2,20,000	5,500
2	സുന്ദരമല സെക്ഷനിലെ അവലോട ഭാഗത്ത് അക്കോമഡേഷൻ ടെന്റ് സ്ഥാപിക്കുന്നത്—` 1,70,000	4,300
3	അക്കോമഡേഷൻ ടെന്റ് ഉമ്മികുപ്പാൻ—` 1,41,000	3,500

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 500 + വാറ്റ്.

ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതിയും സമയവും—16-11-2016 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—16-11-2016, ഉച്ചകഴിഞ്ഞ് 3 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—16-11-2016, ഉച്ചകഴിഞ്ഞ് 3.30 മണി.

പൊതു അവധി ഒഴികെ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ 16-11-2016-ൽ ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ 17-11-2016-ലോ ആ ദിവസവും നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ 18-11-2016-ലും അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും നിബന്ധനകൾ പ്രകാരം ദർഘാസുകൾ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പെരിയാർ ഈസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റുദ്യോഗസ്ഥരോ നിർദ്ദിഷ്ട തീയതിയിലും സമയത്തും ഹാജരുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസുകൾ നിശ്ചിത തുകയുടെ നിരതദ്രവ്യം സഹിതം പ്രവർത്തിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ടി ദിവസം പൊതു അവധി ദിവസമായി വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയം വരെ ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും. പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലേയും വനം വകുപ്പിലേയും എല്ലാ ദർഘാസ് നിബന്ധനകളും ടി ജോലിക്ക് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. നിരതദ്രവ്യം പണമായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിരതദ്രവ്യം ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ (പ്രൊജക്ട് ടൈഗർ), പെരിയാർ ഈസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ, തേക്കടിയുടെ പേരിൽ പണയപ്പെടുത്തിയ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. പ്രാഥമിക കരാർ ` 100-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒപ്പിട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. 1-11-1992-ലെ ജി.ഒ.(എം.എസ്.) നമ്പർ 96/92 പി.ഡബ്ല്യു.ആന്റ് ഡി. പ്രകാരമുള്ള ഗ്യാരന്റി ഈ ദർഘാസ് ജോലിക്കും ബാധകമായിരിക്കും. മുദ്രവച്ച കവറിൽ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ.

ദർഘാസ് പരസ്യം സംബന്ധിച്ചുള്ള കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ, തേക്കടിയുടെ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ബന്ധപ്പെട്ട റെയിഞ്ച് ഓഫീസിൽ നിന്നോ കേരള വനം വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.keralaforest.org യിൽ നിന്നോ അറിയാവുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി അംഗീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പ്ലാൻ എസ്റ്റിമേറ്റ്, ഡിസൈൻ എന്നിവയനുസരിച്ച് പ്രവൃത്തി വിവരപ്പട്ടിക പ്രവർത്തന കലണ്ടർ പ്രകാരവും കരാർ അനുസരിച്ചും എഞ്ചിനീയറുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരവും കരാറുകാരൻ പൂർത്തിയാക്കുന്നതാണ്.
2. കേരളാ ഡീറ്റെയിൽഡ് സ്പെസിഫിക്കേഷന്റെ പ്രസക്തമായ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും കരാറുകാരൻ വായിച്ചു മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കുന്നു. പ്രവൃത്തിക്ക് ആവശ്യമായ സാധനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരം പ്രവൃത്തിയുടെ ഗുണനിലവാരം പ്രവൃത്തിയുടെ അളവുകൾ, കരാറുടമ്പടിയുടെ ബാധകമായി വരേണ്ടുന്ന നിബന്ധനകൾ എല്ലാം മേൽപ്പറഞ്ഞ കേരളാ ഡീറ്റെയിൽഡ് സ്പെസിഫിക്കേഷൻ അനുസരിച്ച് ആയിരിക്കും. (ആർബിട്രേഷൻ സംബന്ധിക്കുന്ന ക്ലോസ് 73 മുതലായവ ഒഴികെ).
3. പ്രവൃത്തി സംബന്ധമായി എന്തെങ്കിലും തർക്കങ്ങൾ ഉണ്ടായാൽ ആയത് ഒരു ആർബിട്രേഷനും (മധ്യസ്ഥതയ്ക്കും) വിധേയമാക്കുന്നതല്ല. തർക്കങ്ങളിൽ അന്തിമ തീരുമാനം ബന്ധപ്പെട്ട ടെക്നീഷ്യൻ കമ്മിറ്റിയുടേതായിരിക്കുന്നതാണ്.
4. ഈ കരാറുടമ്പടി വച്ച് 10 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ പ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിനായി സ്ഥലം ഏറ്റെടുക്കുകയും സ്ഥലം ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ള 10 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ പ്രവൃത്തി ആരംഭിക്കുന്നതിനും ഈ കരാറുടമ്പടിയുടെ ഭാഗമായി വച്ചിട്ടുള്ള പ്രവർത്തന കലണ്ടർ പ്രകാരം നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതുമാണ്.
5. മുൻകൂട്ടി കാണാൻ കഴിയാത്ത കാരണത്താൽ നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കാൻ സാധിച്ചില്ലെങ്കിൽ നിശ്ചിത കാലാവധിയുടെ 20% (അഞ്ചിൽ ഒന്ന്) സമയം കൂടി പിഴയില്ലാതെ (യാതൊരു കാരണവശാലും നിരക്കിൽ വർദ്ധനവോ വ്യതിയാനമോ അനുവദിക്കുന്നതല്ല) പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അവസാന അളവെടുത്ത് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ദിവസമാണ് പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കിയ ദിവസമായി കണക്കാക്കുക. പ്രസ്തുത തീയതി മുതൽ കൂട്ടും ഒരു വർഷം ഗ്യാരണ്ടി പിരീഡലായി കണക്കാക്കുന്നതാണ്, പ്രസ്തുത ഗ്യാരണ്ടി പിരീഡലിനുള്ളിൽ സംഭവിക്കുകയോ കാണുകയോ ചെയ്യുന്ന എല്ലാ കരാറുകളും സ്വന്തം ചെലവിൽ പരിഹരിക്കുന്നതിന് കരാറുകാരന് പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം ഉണ്ടായിരിക്കും. ഈ കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരൻ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ പ്രവൃത്തിയുടെ തകരാറുകൾ മറ്റൊരു ഏജൻസിയെ കൊണ്ട് പരിഹരിക്കുന്നതിനും അതിനുവേണ്ടി വരുന്ന ചെലവ് കരാറുകാരനിൽനിന്ന് വസൂലാക്കുന്നതുമാണ്.
6. കരാറുടമ്പടി വയ്ക്കുമ്പോൾ വയ്ക്കുന്ന ജാമ്യ നിക്ഷേപം പരിശോധനാ പീരിയഡിനുശേഷം എഞ്ചിനീയറുടെ പരിശോധനാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയാലുടനെ തന്നെ തിരിച്ച് നൽകുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി സംബന്ധമായി കരാറുകാരൻ കേരളാ വനം വകുപ്പിന് കീഴിൽ ഏതെങ്കിലും ഓഫീസിൽ എന്തെങ്കിലും തുക അടയ്ക്കാനുണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത തുക കരാറുകാരനിൽനിന്ന് വസൂലാക്കുന്നതുമാണ്.
7. കരാറുടമ്പടി പ്രകാരം പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കുന്നതിൽ കരാറുകാരൻ വീഴ്ച വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ നിയമാനുസൃതം നോട്ടീസ് അയച്ച് പതിനാല് ദിവസങ്ങൾക്കുശേഷം കരാർ റദ്ദാക്കുന്നതും പ്രവർത്തി മറ്റൊരു ഏജൻസി വഴി പൂർത്തിയാക്കുന്നതുമാണ്. അങ്ങനെ മറ്റൊരു ഏജൻസിയെ കൊണ്ട് പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കുന്നതുമൂലം ഉണ്ടാകുന്ന അധിക ചെലവ് മുഴുവൻ കരാറുകാരന്റെ ബിൽ തുകയിൽ നിന്നും സ്ഥാവര ജംഗമ സ്വത്തുക്കളിൽ നിന്നും വസൂലാക്കുന്നതിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
8. കരാർ ദുർബലപ്പെടുമ്പോൾ പ്രവൃത്തി നടത്തുന്ന സ്ഥലത്ത് സംഭരിച്ചുവെച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ നിർമ്മാണ സാധനങ്ങളും യന്ത്രോപകരണങ്ങളും പ്രവൃത്തി നടത്തുന്ന സ്ഥലത്തുനിന്നും കരാറുകാരൻ മാറ്റാൻ പാടുള്ളതല്ല. പ്രസ്തുത സാധനങ്ങളെല്ലാം അളവെടുത്തശേഷം പ്രവൃത്തിക്കുവേണ്ടി ഉപയോഗിക്കുവാനോ ലേലം ചെയ്ത് വിറ്റ് വകയിൽ ലഭിക്കുന്ന തുക നഷ്ടപരിഹാര തുകയിൽ വകയിരുത്തുന്നതിനോ കേരള വനം വന്യജീവി വകുപ്പിന് പരിപൂർണ്ണമായ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
9. പ്രവൃത്തിക്കുവേണ്ടി എന്തെങ്കിലും സാധനങ്ങളോ യന്ത്രോപകരണങ്ങളോ കേരള വനം വന്യജീവി വകുപ്പിന് നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവ പ്രവൃത്തിക്കുവേണ്ടി ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ കേടു കൂടാതെ തിരിച്ച് നൽകേണ്ട ഉത്തരവാദിത്വം കരാറുകാരന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. അങ്ങനെ തിരിച്ചു നൽകാത്ത സാധനങ്ങളുടെ മാർക്കറ്റ് വിലയും പലിശയും അടയ്ക്കാൻ കരാറുകാരന് ബാധ്യതയുണ്ട്.
10. സാധാരണ നിലയിൽ മാസത്തിൽ ഒരിക്കലോ അല്ലെങ്കിൽ ഗണ്യമായ തുകയ്ക്ക് ബില്ലിൽനിന്നും 10% വരുന്ന തുക ജാമ്യ നിക്ഷേപത്തിനുവേണ്ടി പിടിക്കുന്നതാണ്. നിയമാനുസൃതമായുള്ള നികുതികൾ (ആദായ നികുതി, വിൽപ്പന നികുതി, വാങ്ങൽ നികുതി, കെട്ടിട നിർമ്മാണ തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി വിഹിതം) പിടിക്കുന്നതാണ്.
11. പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കി രണ്ടാഴ്ചയ്ക്കുള്ളിൽ അളവെടുത്ത് ബില്ലെഴുതുകയും ബിൽ ലഭിച്ച് ഒരാഴ്ചയ്ക്കുള്ളിൽ പണം നൽകുന്നതുമാണ്. എല്ലാ ഇനം പ്രവൃത്തിയും വിവരപ്പട്ടികയിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള രൂപത്തിലും ഗുണനിലവാരത്തിലും ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ കരാറുടമ്പടിയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള നിരക്കിൽ പണം നൽകുകയുള്ളൂ. ഏതെങ്കിലും ഭാഗം പ്രവൃത്തി തൃപ്തികരമല്ലെന്ന് കാണുകയാണെങ്കിൽ നിരക്കിൽ യുക്തമായ കുറവ് വരുത്തുന്നതിന് കേരള വനം വന്യജീവി വകുപ്പിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

12. തൃപ്തികരമല്ലെന്നു കാണുന്ന പ്രവൃത്തിയോ അല്ലെങ്കിൽ ഗുണനിലവാരമില്ലാത്ത സാധനങ്ങൾ പരാമർശിക്കുന്ന രീതിയിൽ പൊളിച്ചുമാറ്റി ഗുണനിലവാരമുള്ള സാധനങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ചുകൊണ്ട് കരാറുടമ്പടിയിൽ നിഷ്കർഷിക്കുന്ന രൂപത്തിലും അല്ലാത്തപക്ഷം കേരള വനം വന്യജീവി വകുപ്പിന്റെ യുക്തം പോലെ പിഴ ചുമത്തുന്നതിനും കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ മറ്റൊരു ഏജൻസിയെ തൃപ്തികരമല്ലാത്ത പ്രവൃത്തികൾ പൊളിച്ചുമാറ്റി പുനർ നിർമ്മിക്കുന്നതിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
13. പ്രവൃത്തി നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുമ്പോഴും പൂർത്തിയായ ശേഷവും കേരള വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് ചുമതലപ്പെടുത്തിയ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാർ, മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങൾ, വിദഗ്ദ്ധ സമിതി അംഗങ്ങൾ എന്നിവർ പരിശോധിക്കുന്നതിനും അവരുടെ പരിശോധനാ കുറിപ്പുകൾ പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് കരാറുകാരനോ കരാറുകാരന്റെ ഏജന്റോ പ്രവൃത്തിയുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്ന റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ/സെക്ഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ/ബീറ്റ് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ സൂക്ഷിക്കുന്ന പ്രവൃത്തിയുടെ ഉത്തരവ് പുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതുമാണ്. പ്രവൃത്തി നടത്തുന്ന സ്ഥലത്ത് കരാറുകാരനോ കരാറുകാരന്റെ ഏജന്റോ ഉണ്ടായിരിക്കണം. മേൽപ്പറഞ്ഞ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ സെക്ഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ, ബീറ്റ് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ, മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളോ, വിദഗ്ദ്ധ സമിതി അംഗങ്ങളോ ചൂണ്ടിക്കാണിക്കുന്ന പോരായ്മകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനും അവരുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനും കരാറുകാരന് ബാധ്യത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
14. പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം അളക്കാൻ പറ്റാത്ത പ്രവൃത്തികളുടെ അളവുകൾ മുൻകൂട്ടി എടുക്കുന്നതിനും മെഷർമെന്റ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനും കരാറുകാരൻ രേഖാമൂലം റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറെ അറിയിക്കേണ്ടതും അതിന് ആവശ്യമായ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പാട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.
15. പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണത്തിന് ആവശ്യമായ എല്ലാ പണി ആയുധങ്ങളും ഉപകരണങ്ങളും കരാറുകാരന്റെ സ്വന്തം ചെലവിലും ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും കൊണ്ടുവരേണ്ടതാണ്. ഓരോ ഇനം പ്രവൃത്തിക്കും ആവശ്യമായ വൈദ്യുതവും ലഭിച്ച തൊഴിലാളികളെയും വിദഗ്ദ്ധരെയും നിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രവൃത്തിക്കുവേണ്ടി ഉപയോഗിക്കുന്ന സാധനങ്ങളുടെ അളവുകൾ എടുക്കുന്നതിനാവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങൾ കരാറുകാരൻ കൊണ്ടുവരേണ്ടതാണ്. പ്രവൃത്തിക്കുവേണ്ടി നിയോഗിക്കുന്ന തൊഴിലാളികൾക്കും പ്രവൃത്തി നടക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് കൂടി കടന്നുവരുന്ന പൊതുജനങ്ങൾക്കും അപകടം വരാതിരിക്കുന്നതിനുള്ള എല്ലാ മുൻകരുതലുകൾ എടുക്കുന്നതിനും വേലികളും മൂന്നറിയിപ്പ് ബോർഡുകളും മൂന്നറിയിപ്പ് വിളക്കുകളും സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും കരാറുകാരന് ഉത്തരവാദിത്വം ഉണ്ടായിരിക്കും. തൊഴിലാളികൾക്കോ പൊതുജനങ്ങൾക്കോ പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്തുവച്ച് വല്ല അപകടവും സംഭവിച്ചാൽ ആയതിന് നിയമപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നഷ്ടപരിഹാരവും നൽകുന്നതിന് കരാറുകാരന് ബാധ്യതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
16. സാധാരണ നിലയിൽ ഞായറാഴ്ച ദിവസങ്ങളിൽ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ അനുമതിയില്ലാതെ പ്രവൃത്തി നടത്താൻ പാടുള്ളതല്ല.
17. ഏറ്റെടുക്കുന്ന പ്രവൃത്തി മുഴുവനായോ ഭാഗികമായോ മറ്റൊരു കരാറുകാരനെയോ ഏജൻസിയേയോ കരാറുകാരൻ ഏൽപ്പിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല. അങ്ങനെ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ ഈ കരാറുടമ്പടി ദുർബലപ്പെടുകയും ജാമ്യനിക്ഷേപവും കരാറുകാരന് കൊടുക്കാനുള്ള ബിൽ തുകയും പ്രവർത്തി സ്ഥലത്ത് സംഭരിച്ചിട്ടുള്ള സാധനങ്ങളുടെ വിലയും കേരള വനം വന്യജീവി വകുപ്പിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതാണ്.
18. കമ്പനിക്ക് വേണ്ടിയാണ് കരാറുടമ്പടി വയ്ക്കുന്നതെങ്കിൽ പ്രവൃത്തി സംബന്ധമായ എല്ലാ ബാധ്യതകൾക്കും കമ്പനിയുടെ എല്ലാ ഓഹരി ഉടമകൾക്കും പരിപൂർണ്ണമായ ഉത്തരവാദിത്വം ഉണ്ടാകുന്നതിനൊപ്പം തന്നെ പ്രസ്തുത കമ്പനിക്കുവേണ്ടി കരാർ ഉടമ്പടിയിൽ ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്ന വ്യക്തിക്ക് സ്വന്തം നിലയിലും എല്ലാ ബാധ്യതകൾക്കും കമ്പനിയുടെ ഓഹരി ഉടമകൾക്കും പരിപൂർണ്ണമായ ഉത്തരവാദിത്വം ഉണ്ടാകുന്നതിനൊപ്പം തന്നെ പ്രസ്തുത കമ്പനിക്കുവേണ്ടി കരാർ ഉടമ്പടിയിൽ ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്ന വ്യക്തിക്ക് സ്വന്തം നിലയിലും എല്ലാ ബാധ്യതകൾക്കും പരിപൂർണ്ണമായ ഉത്തരവാദിത്വം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
19. ഈ പ്രവൃത്തി സംബന്ധമായി കരാറുകാരന് ലഭിക്കേണ്ട തായിട്ടുള്ള എല്ലാ ബിൽ തുകകളും അവ പാസ്സാക്കി മൂന്ന് മാസത്തിനുള്ളിൽ സ്വീകരിക്കാത്ത ബിൽ തുകകൾ പാസ്സാക്കി 3 വർഷം വരെ ഡെപ്പോസിറ്റിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്. പ്രസ്തുത 3 വർഷത്തിനുള്ളിൽ പണം സ്വീകരിക്കുന്നതിന് കരാറുകാരൻ വന്നില്ലെങ്കിൽ പ്രസ്തുത തുക കേരള വനം വന്യജീവി വകുപ്പിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതാണ്.
20. പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് സംഭരിച്ചിട്ടുള്ള എന്തെങ്കിലും സാധനങ്ങളുടെ അളവ് എടുക്കുകയും പണം നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത സാധനങ്ങൾ കേടുകൂടാതെ ഭദ്രമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും അവ പൂർണ്ണമായി പ്രവൃത്തിക്കുവേണ്ടി ഉപയോഗപ്പെടുത്തേണ്ടതും കരാറുകാരന്റെ ഉത്തരവാദിത്വമായിരിക്കും.
21. ഈ കരാറുടമ്പടിയുടെ വ്യവസ്ഥകൾ മാറ്റുകയോ ഒഴിവാക്കുകയോ ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. പ്രവൃത്തി നടത്താൻ ആവശ്യമായ സ്ഥലം ലഭിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ പ്രവൃത്തി ആരംഭിക്കാൻ കഴിയാതെ വരികയോ പൂർത്തീകരിക്കാൻ സാധിക്കാതെ വരികയോ ചെയ്താൽ പ്രവർത്തി സ്ഥലത്ത് കരാറുകാരൻ സംഭരിച്ചിട്ടുള്ള സാധനങ്ങളുടെ അംഗീകൃത നിരക്ക് പ്രകാരമുള്ള വിലയും ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രവർത്തിയുടെ ബിൽ തുകയും നൽകിയശേഷം ഈ കരാറുടമ്പടി ദുർബലപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. ഈ കാരണത്താൽ യാതൊരു നഷ്ടപരിഹാരവും നൽകുന്നതിന് കേരള വനം വന്യജീവി വകുപ്പിന് ബാധ്യതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

22. പ്രവൃത്തിക്കുവേണ്ടി കരാറുകാരൻ നിയോഗിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും തൊഴിലാളിയോ, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദ്ധനോ കേരള വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് ചുമതലപ്പെടുത്തിയ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ/സെക്ഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ/ബീറ്റ് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം പ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിന് വിസമ്മതിക്കുകയാണെങ്കിൽ അല്ലെങ്കിൽ പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണത്തിൽ തടസ്സം സൃഷ്ടിക്കുകയാണെങ്കിൽ അത്തരം വ്യക്തികളെ പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്തുനിന്നും മാറ്റേണ്ടതാണ്.

23. പ്രവർത്തിക്കുവേണ്ടി കരാറുകാരൻ നിയോഗിക്കുന്ന എല്ലാ തൊഴിലാളികൾക്കും സർക്കാർ അംഗീകരിച്ചതുമായ നിരക്കിൽ വേതനം (Fair wage) നൽകേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ ഉണ്ടാകുന്ന തൊഴിൽ സമരത്തിന് കരാറുകാരൻ തന്നെ പരിഹാരം കാണേണ്ടതാണ്. തൊഴിൽ സമരങ്ങൾ കാരണം പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണം തടസ്സപ്പെട്ടാൽ കരാറുകാരൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. തൊഴിൽ സമരങ്ങൾ കാരണം വരുന്ന കാലതാമസത്തിനും സംഭവിക്കുന്ന കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ മാത്രം ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതാണ്.

24. കേരള വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന മാതൃകയിലുള്ള നോട്ടീസ് ബോർഡുകൾ സ്ഥാപിക്കേണ്ടതും പ്രവൃത്തിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന എല്ലാ പ്രധാനപ്പെട്ട സാങ്കേതിക സാമ്പത്തിക കാര്യങ്ങളും പ്രവൃത്തി ആരംഭിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കിയശേഷവും സ്ഥിരമായി നിലനിൽക്കത്തക്ക രീതിയിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ടതിന് കരാറുകാരൻ ബാധ്യതയുണ്ടായിരിക്കും. അങ്ങനെയുള്ള നോട്ടീസ് ബോർഡ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തിയതിനുശേഷമേ ആദ്യത്തെ പാർട്ട് ബിൽ നൽകുകയുള്ളൂ.

25. പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണത്തിൽ പ്രവൃത്തിയെ സംബന്ധിച്ച് വിശദവിവരങ്ങൾ അന്വേഷിക്കുന്ന ഏതൊരു പൗരനും പ്രസ്തുത വിവരങ്ങൾ സത്യസന്ധമായി പറഞ്ഞു കൊടുക്കുന്നതിന് കരാറുകാരനും കരാറുകാരന്റെ ഏജന്റിനും ഉത്തരവാദിത്വമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

26. ഈ കരാറുടമ്പടിയുടെ അനുബന്ധമായി വച്ചിട്ടുള്ള പ്രവൃത്തി വിവരപ്പട്ടികയും പ്രവർത്തന കലണ്ടറും പ്ലാനുകളും ഡിസൈനുകളും ഈ കരാറുടമ്പടിയുടെ ഭാഗമായി കണക്കാക്കാവുന്നതാണ്.

27. പ്രവൃത്തി വിവരപ്പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ഓരോ ഇനം പ്രവൃത്തിയുടേയും അളവുകൾ ഏകദേശ കണക്കുകളാണ്. അവ മാറ്റത്തിനും ഒഴിവാക്കലിനും കൂട്ടിച്ചേർക്കലിനും വിധേയമാണ്. ഈ വ്യവസ്ഥ പരിപൂർണ്ണമായി അംഗീകരിച്ച് പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനുള്ള നിരക്കുകളാണ് പ്രവൃത്തി വിവരപ്പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്. അളവുകളിൽ വ്യതിയാനം വരുമ്പോൾ നിരക്കിൽ വർദ്ധനവ് അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

28. പ്രവൃത്തിയുടെ തൃപ്തികരമായ പൂർത്തീകരണത്തിന് ആവശ്യമായി വരുന്ന പുതിയ യിനം പ്രവൃത്തികൾ കരാറുകാരൻ ചെയ്യുന്നതാണ്.

പുതിയ ഇനം പ്രവൃത്തിയുടെ നിരക്കുകൾ ഈ കരാറുടമ്പടിയിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള പ്രവൃത്തികളുടെ നിരക്കുകൾ തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതിന് അവലംബിച്ചിട്ടുള്ള പൊതു മരാമത്ത് നിരക്കുകൾക്കും മറ്റ് അംഗീകൃത നിരക്കുകൾ പ്രകാരവും മായിരിക്കും നിശ്ചയിക്കുക. അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ടെണ്ടർ നിരക്ക് പുതിയ ഇനം പ്രവൃത്തികൾക്കും ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്. പുതിയ ഇനം പ്രവൃത്തികൾക്ക് പ്രത്യേകം കരാറുടമ്പടി വയ്ക്കുന്നതാണ്.

ഈ ഉടമ്പടിയുടെ പ്രവൃത്തി വിവരപ്പട്ടികയിലേയും എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും നിരക്കുകളും വായിച്ചു മനസ്സിലാക്കുകയും പരിപൂർണ്ണമായി അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു. അവയ്ക്കനുസരിച്ച് പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കുന്നതാണ്.

കരാറുകാരൻ

പേര്: (ഒപ്പ്)

മേൽവിലാസം: തീയതി

പെരിയാർ ടൈഗർ റിസർവ്വ്,
പെരിയാർ ഈസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ, തേക്കടി

(ഓഫീസ് സീൽ)

സാക്ഷികൾ

1. പേര്, മേൽവിലാസം, ഒപ്പ്

2. പേര്, മേൽവിലാസം, ഒപ്പ്

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ

കാര്യാലയം, കൃഷ്ണ കുമാർ ഐ. എഫ്. എസ്.,
പെരിയാർ ഈസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ, ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ,
തേക്കടി. (പ്രൊജക്ട് ടൈഗർ).

പാലക്കാട് ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ്/ലേലപരസ്യം

നമ്പർ 62-4108/2016.

2016 ഒക്ടോബർ 14.

പാലക്കാട് ഡിവിഷനിലെ ഒലവക്കോട് റെയ്ഞ്ചിലെ പാലക്കാട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്ററി കോമ്പൗണ്ട്, റിസർച്ച് ആഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്, പാലക്കാട് ഡിവിഷൻ ആഫീസ് കോമ്പൗണ്ട് എന്നിവിടങ്ങളിൽ അപകടകരമായി നിൽക്കുന്ന 38 മരങ്ങൾ മുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശം വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും സർക്കാർ നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി പാലക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ പാലക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസിൽ വച്ച് 14-11-2016-ാം തീയതി, രാവിലെ 11.30-ന് ലേല/ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്. കരാർ കാലാവധി ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 30 ദിവസം ആകുന്നു.

റെയിഞ്ച്	മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	നിരതദ്രവ്യം	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില
ഒലവക്കോട്	38	2,610	500+ വാറ്റ്

മുറിയ്ക്കുന്നതിനുള്ള മരങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ്

ക്രമ നമ്പർ	മരങ്ങൾ	സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്ററി കോമ്പൗണ്ട്	റിസർച്ച് ആഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	ഡിവിഷൻ ആഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	ആരണ്യവേൻ കോമ്പൗണ്ട്
1	കാറ്റാടി	19 എണ്ണം	..	1 എണ്ണം	-
2	ഗുൽമോഹർ	4 ,,	2 എണ്ണം	..	-
3	ചരൽക്കൊന്ന	1 ,,	..	..	-
4	സിൾവർ ഓക്ക്	1 ,,	..	..	-
5	പ്ലാവ്	1 ,,	..	..	-
6	മഴമരം	1 ,,	..	..	-
7	യൂക്കാലി	..	2 എണ്ണം	1 എണ്ണം	-
8	മാവ്	..	..	1 എണ്ണം	-
9	അരണ മരം	..	..	4 എണ്ണം	-
10	പന	..	..	..	എണ്ണം

ദർഘാസ് ഫോറം വിൽക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—11-11-2016 വൈകുന്നേരം 5 മണിവരെ.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—14-11-2016 രാവിലെ 11 മണിവരെ.

ലേല തീയതിയും സമയവും—14-11-2016 രാവിലെ 11.30 മണി.

ലേല/ദർഘാസ് സ്ഥലം—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, പാലക്കാട്.

ഏതെങ്കിലും സാങ്കേതിക കാരണങ്ങളാൽ 14-11-2016-ന് ലേലം/ടെണ്ടർ നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ മേൽ നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 17-11-2016 തീയതിയിൽ അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾക്ക് പാലക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോട് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതും ആയത് മുകളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിവരെ ലഭിക്കുന്നതുമാണ്. നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തി മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ നിരതദ്രവ്യമടക്കം മുകളിൽ പറയുന്ന സമയംവരെ ഈ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളവരെ മാത്രം ഉൾപ്പെടുത്തി ആദ്യ ലേലം നടത്തുന്നതും തുടർന്ന് മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സമയത്ത് ലഭിച്ച എല്ലാ ദർഘാസുകളും ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതുമാണ്. ആദ്യ തീയതിയിൽ ദർഘാസ്/ലേലം നടക്കാതിരിക്കുകയോ ദർഘാസ്/ലേലം കൊള്ളാൻ ആരും തയ്യാറാകാതെ വരികയോ ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദർഘാസ്/ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള അടുത്ത ദിവസങ്ങളിൽ അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതാണ്.

ദർഘാസ്/ലേലത്തിന് 7 (ഏഴ്) ദിവസങ്ങൾക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഒരു ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതൽ ലേലത്തുക വരുന്ന കേസ്സുകളിൽ ലേലത്തുകയുടെ 10%-ൽ കുറയാത്ത പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളും ഒരു ലക്ഷത്തിൽ താഴെ ലേലത്തുക വരുന്ന കേസ്സുകളിൽപ്പെട്ട ലേലങ്ങൾക്ക് 20%-ൽ കുറയാത്ത പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളും മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ യഥാർത്ഥ ദർഘാസ്/ലേലക്കാരൻ ഒടുക്കിയ തുകയുടെ ഇരട്ടി തുക അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട പോസ്റ്റ് ഓഫർ തുകയും മറ്റു നികുതികളും ചെലവ് മുഖാന്തിരമോ ബാങ്ക് രസീത് വഴിയോ ഈ ഓഫീസിൽനിന്നും രജിസ്ട്രേഡ് തപാൽ മുഖേന അറിയിച്ച് 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കി ഈ ഓഫീസിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. പോസ്റ്റ് ഓഫർ നൽകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ മരങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും മറ്റു ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും ബോധ്യപ്പെട്ടശേഷം നിശ്ചിത മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ ടി വ്യവസ്ഥകൾ ബോധ്യപ്പെട്ട് ഉടമ്പടിയിൽ ഏർപ്പെടുന്ന പക്ഷം ഇതിന്മേൽ ആവശ്യമായ പരസ്യം നൽകി ഒരു പുനർ ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. പുനർ ലേലത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന തുക പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയേക്കാൾ കുറവാണെങ്കിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയ്ക്ക് ടിയാന്റെ പേരിൽ ദർഘാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത ലേലത്തുക അടയ്ക്കുന്നതിൽനിന്ന് പിൻമാറുന്ന പക്ഷം ടിയാൻ അടച്ചിട്ടുള്ള സെക്യൂരിറ്റി തുക സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതാണ്. പുനർ ലേലത്തിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയേക്കാൽ കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ലേലം/ദർഘാസ് നടത്തുകയാണെങ്കിൽ ഉയർന്ന ലേലത്തുകയ്ക്ക് ആ വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നതും പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരന്റെ സെക്യൂരിറ്റി തുക തിരികെ നൽകുന്നതുമാണ്.

ദർഘാസ്/ലേല ദിവസം പൊതു അവധിയായി പ്രഖ്യാപിച്ചാൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തും ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ദർഘാസ്/ലേലത്തിനും ബാധകമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽനിന്നോ ഒലവക്കോട് റെയിഞ്ചാഫീസിൽനിന്നോ അറിയാവുന്നതാണ്.

ലേല/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിനുമുമ്പുതന്നെ അപകടകരമായി നിൽക്കുന്ന മരങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും ലേല/ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകൾ വായിച്ച് മനസ്സിലാക്കി ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതുമാണ്. ലേല/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കയ്യൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസിൽനിന്നും വാങ്ങി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിയാകുന്ന ലേലക്കാരൻ/ദർഘാസുകാരൻ ലേലത്തുകയുടെ/ദർഘാസ് തുകയുടെ 35% ലേല/ദർഘാസ് ദിവസം തന്നെ അടയ്ക്കേണ്ടതും ` 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

No. O2-4108/2016.

14th October 2016.

It is hereby notified for the information of the public that the right of cutting and removal of dead, diseased and standing trees dangerously in the Palakkad Division Office Compound, Research Office Compound and Social Forestry Office Compound under Olavakkode Range of this Palakkad Division as below will be sold by tender/auction by Divisional Forest Officer or his nominee at Divisional Forest Office, Palakkad on 14-11-2016. Agreement period will be 30 days from the date of intimation of confirmation of tender/auction.

Name of Range	No. of trees	EMD	Value of tender form
Olavakkode	38	` 2,610	` 500+VAT

List of cutting and removal of Trees

Sl. No.	Species	Social Forestry Compound	Research Office Compound	Division Office Compound	Aranyabhavan Compound
1	Casuariana	19 Nos.	..	1 No.	..
2	Gulmohar	4 „	2 Nos.	..	..
3	Shailendra	1 No.	..	..	..
4.	Silver oak	1 „	..	..	..
5	Jack	1 „	..	..	..
6	Rain tree	1 „	..	..	..
7	Eucalyptus	..	2 Nos.	1 No.	..
8	Mango tree	..	..	1 No.	..
9	Polialithia	..	..	4 Nos.	..
10	Palm tree	..	..	..	1No.

Last date and time of sale of tender forms—11-11-2016, 5 p. m.

Last date and time of receipt of tender forms—14-11-2016, 11 a. m.

Auction date and time—14-11-2016, 11.30 a. m.

If the tender could not be conducted on 14-11-2016 the same shall be conducted on 17-11-2016 as per the above conditions, at the same place and time.

Place of tender/auction—Divisional Forest Office, Palakkad.

Tender forms will be available from Divisional Forest Office, Palakkad till the date and time shown above. Sealed tenders with rate quoted will be received till the date and time shown above. Auction will be conducted, among the members who submitted the tenders, then the tenders and participated in open auction will be opened. If the tender/auction does not happen or cancelled in the first date, the same will be conducted on the other date at the same place and time without any change as per the same conditions stipulated.

No petition or post offer received will ordinarily be considered except when the post offer is advantageous by more than 10% of the original offer, where the bid amount is ` 1 Lakh and above and more than 20% where the original bid amount is less than ` 1 lakh. The post offer will comply with the following terms.

- (1) Offer should be made within 7 days of auction failing which the offer will not be considered.
- (2) Offerer should remit double the amount paid by the bidder on the auction date.
- (3) The remittance made through the chalan or bank deposit receipt should be produced before the Divisional Forest Officer concerned, within seven days from the date of receipt of registered notice to that effect.

The post offerer after satisfying the conditions specified above, should execute an agreement before the Divisional Forest Officer concerned, pledging the security for the due fulfillment of above terms.

If the post offerer satisfied the conditions, auction/tender of the right will be conducted after giving the usual publicity as per rules. In the re-auction/tender if nobody to quote/offer higher price, the sale will be fixed as per post offer.

If a higher price than the post offer has been received in the re-auction/tender, the right will be awarded to the highest bidder in the re-auction/tender. The security deposit remitted along with the post offer will be refunded to him.

If the post offerer is not accepting the sale the security deposit remitted by him will be forfeited to Government.

If the notified day happens to be holiday the same will be conducted on the next working day at the time and place mentioned above, without change of any of the conditions.

More details can be had either from Range Office, Olavakkode or from this office during office hours.

The intending bidders are advised to inspect the area with the permission of Range Officer, Olavakkode before the sale and satisfy themselves of the quality and quantity of the produce. No complaints will be entertained after sale. Bidders should appear for the auction by producing a certificate of identification issued by the Village Officer in which Village the bidders are residing or such other valid documents. Nobody will be permitted to bid on behalf of another person unless valid power of attorney is produced.

The intending bidders should Deposit Earnest Money Deposit of ` 2,610 in cash and sign in the copies of the sale notification having agreed to abide by the conditions of the sale. Any complaint raised afterwards in the matter will not be accepted. The successful bidder should remit 35% of sale price soon after the sale and should sign the preliminary agreement in Stamp Paper worth ` 200. All the general conditions existing in the Department for sale coupes are applicable to this tender/auction.

(Sd.)

Office of the Divisional Forest Officer,
Palakkad Division, Palakkad.

Divisional Forest Officer.
(For and on behalf of the Governor of Kerala)

ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ, കോഴിക്കോട്

ദർഘാസ്/പുനർ ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ടി2-2098/2016.

2016 ഒക്ടോബർ 20.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ കീഴിൽ കോഴിക്കോട് ജില്ലയിൽ 2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ താഴെ പട്ടികയിൽ പറയുന്ന മൂന്ന് മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്കായി കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ 'സി' ക്ലാസോ അതിനു മുകളിലോ ആയി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാർ/ഏജൻസികൾ/സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരിൽനിന്നും കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം മുദ്രവച്ച സീൽ ചെയ്ത മൽസരസ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. സീൽ ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ ദർഘാസ് ദിവസം ഉച്ചയ്ക്കു ശേഷം 3 മണിക്ക് മുമ്പായി മാത്തോട്ടത്ത് വനശ്രീയിലുള്ള കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ ലഭിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ്/പുനർ ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ ദർഘാസ്/പുനർ ദർഘാസ് ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് ഒരു മണിവരെ ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി സമയങ്ങളിൽ കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. അംഗീകൃത കരാറുകാർ/ഏജൻസികൾ/സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രസ്തുത രജിസ്ട്രേഷൻ കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് ഹാജരാക്കിയാൽ മാത്രമേ ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില തിരിച്ചുനൽകുന്നതല്ല. പ്രസ്തുതജോലികളുടെ ആദ്യ ദർഘാസ് 24-11-2016-ന് ആയിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ അതേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3.30 മണിക്ക് തൽസമയം ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവർ രേഖാമൂലം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തുറക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത നിരതദ്രവ്യം ഏതെങ്കിലും അംഗീകൃത ബാങ്കിൽ അടച്ച് കോഴിക്കോട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ കോഴിക്കോട് മാറത്തക്കവിധം പ്ലഡ്ജ് ചെയ്ത് ഡി.ഡി., ദേശീയ സമ്പാദ്യ പദ്ധതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സ്ഥിരനിക്ഷേപ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മുതലായവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്ന് ദർഘാസിനൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ദർഘാസിനൊപ്പം 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള ഒരു പ്രാഥമിക എഗ്രിമെന്റ് കൂടി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഉൾക്കൊള്ളുന്ന സീൽ ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ബന്ധപ്പെട്ട ജോലിയുടെ പേരും ടെണ്ടർ നമ്പരും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അപൂർണ്ണമോ ഭാഗികമോ ആയതും നിരതദ്രവ്യമോ എഗ്രിമെന്റോ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യാത്തതും ആയ ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും. മേൽപ്പറഞ്ഞ ടെണ്ടർ തീയതി ഒരു പൊതു അവധി ദിവസമായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുകയോ മറ്റു കാരണങ്ങളാൽ അന്നേദിവസം ടെണ്ടർ നടത്താൻ കഴിയാതെ വരികയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം പ്രസ്തുത ടെണ്ടർ നടപടിക്രമങ്ങൾ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം മേൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തും സമയത്തുംവച്ച് അതേ വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിച്ച് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. താഴെ പട്ടികയിലെ ഏതൊരു ജോലിയും ടെണ്ടർ നടപടിക്രമങ്ങളിൽനിന്ന് ഒഴിവാക്കാനും വിജ്ഞാപനം ചെയ്യപ്പെട്ട മറ്റൊരു ദിവസത്തേക്ക് മാറ്റിവയ്ക്കാനോ, ഏതൊരു ടെണ്ടറും കാരണം കാണിക്കാതെ നിരസിക്കുവാനും ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പരും ജോലിയുടെ വിവരവും ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുകയും	നിരത ദ്രവ്യം
------------	--	--------------

കോഴിക്കോട് ജില്ല

- | | | |
|---|---|-------|
| 1 | 3/2016-17—മാത്തോട്ടം വനശ്രീ കോംപ്ലക്സിലെ ടൈപ്പ് 1 കാർട്ടേഴ്സ് കാർ ഷെഡ് എന്നിവയുടെ സമീപമുള്ള ചുറ്റുമതിലിന്റെ പുനർ നിർമ്മാണം—` 3,60,000 | 9,000 |
|---|---|-------|

വയനാട് ജില്ല

- | | | |
|---|--|-------|
| 2 | 4/2016-17—കുപ്പാടി സർക്കാർ തടി ഡിപ്പോ ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിന്റെ നവീകരണ ജോലി—` 1,15,000 | 2,875 |
|---|--|-------|

കാസർഗോഡ് ജില്ല

- | | | |
|---|---|-------|
| 3 | 5/2016-17—പരപ്പ സർക്കാർ തടി ഡിപ്പോ ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിന്റെ റീ പെയിന്റിംഗ്/അധിക റൂഫ് ജോലികൾ—` 90,000 | 2,250 |
|---|---|-------|

ജോലി പൂർത്തിയാക്കേണ്ട കാലാവധി—ക്രമനമ്പർ 1-ന് 2 മാസം, ക്രമനമ്പർ 2-നും 3-നും 1 മാസം.

ആദ്യ ടെണ്ടർ തീയതിയിൽ ടെണ്ടർ നടക്കാത്ത/ലഭിക്കാത്ത ജോലികൾക്കുള്ള ടെണ്ടറുകൾ 28-11-2016-ാം തീയതിയിലും അന്നേ ദിവസവും ടെണ്ടർ നടക്കാത്ത/ലഭിക്കാത്ത ജോലികൾക്കുള്ള ടെണ്ടർ 30-11-2016-ാം തീയതിയിലും അന്നും ബാക്കിയാകുന്ന ജോലികൾക്കുള്ള ടെണ്ടർ 3-12-2016-ാം തീയതിയിലും അന്നേ ദിവസവും ഏതെങ്കിലും പ്രവൃത്തികളുടെ ടെണ്ടർ ബാക്കി വരികയാണെങ്കിൽ ആയത് 7-12-2016-ാം തീയതിയിലും അന്നേ ദിവസവും ഏതെങ്കിലും പ്രവൃത്തികളുടെ ടെണ്ടർ ബാക്കി വരികയാണെങ്കിൽ ആയത് 13-12-2016-ാം തീയതിയിലും മേൽപറഞ്ഞ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ഇതേ വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിച്ച് ടെണ്ടർ നടപടിക്രമങ്ങൾ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ` 1,00,000 മുതൽ ` 10,00,000 വരെ അടങ്കൽ തുകയ്ക്കുള്ള ജോലികൾക്ക് ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ` 400 + വാറ്റും പരമാവധി ` 1,500+ വാറ്റും ` 1,000 വരെ തുകയ്ക്കുള്ള ടെണ്ടർ ഫോമുകൾക്ക് ടി തുകയുടെ 50%, ` 1,000 മുതൽ ` 1,000 വരെ തുകയ്ക്കുള്ള ടെണ്ടർ ഫോമുകൾക്ക് ടി തുകയുടെ 20%-ം ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ മരാമത്ത് ജോലികൾക്ക് കേരള പബ്ലിക് വർക്സ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിലും കേരള വനം വകുപ്പിലും നിലവിലുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ടെണ്ടറുകൾക്കും ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.

കരാർ ശരിയാംവണ്ണം പാലിക്കപ്പെടുന്നതിനുവേണ്ടി, ദർഘാസ സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം വിജയിയായ ആളെ അറിയിക്കുന്ന ദിവസം മുതൽ ഒരാഴ്ചയ്ക്കകമോ പ്രവൃത്തി ആരംഭിക്കുന്നതിന് മുമ്പോ കരാർ തുകയുടെ 5% വരുന്ന തുക, സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി വരത്തക്കവിധം ഉള്ള തുക, ദർഘാസിന് കെട്ടിവെച്ച നിരതദ്രവ്യം സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി മാറ്റിയാൽ ബാക്കി തുക ഉൾപ്പെടെ

അടയ്ക്കേണ്ടതും, കേരള പബ്ലിക് വർക്സ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന്റെ ഷെഡ്യൂൾ ഫോറത്തിൽ പ്രവൃത്തിയുടെ കരാർ ഒപ്പ് വെയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. ടിയാൻ ഇപ്രകാരം ചെയ്യാൻ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ, കരാർ പ്രകാരമുള്ള ജോലിയിൽ നിർദ്ദിഷ്ട പുരോഗതി കൈവരിക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്താൽ, കരാറുകാരൻ അടവാക്കിയ നിരതദ്രവ്യം, സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് ഉൾപ്പെടെ മുഴുവൻ തുകയും സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർ ദർശാസ് നടത്തുകയോ, മറ്റ് തരത്തിൽ തീർപ്പാക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതുമാണ്. കരാറുകാരൻ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക അടയ്ക്കൽ, കരാർ ഒപ്പുവയ്ക്കൽ, ജോലി ഏറ്റെടുക്കൽ മുതലായ കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യുന്നതിൽ വീഴ്ചവരുത്തുന്നതുകാരണം സ്വീകരിക്കേണ്ടിവരുന്ന ഇത്തരം നടപടികൾമൂലം ഉണ്ടാകുന്ന സർക്കാർ നഷ്ടം കരാറുകാരനിൽനിന്നും 'Arrears of Revenue' ആയി കണക്കാക്കി റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികളിലൂടെ ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഇതുമൂലം സർക്കാരിന് ലാഭമാണ് ഉണ്ടാകുന്നതെങ്കിൽ ആയതിന് മുൻ ദർശാസുകാരന് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. ഇപ്രകാരമോ, അല്ലാതെയോ സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന എല്ലാവിധത്തിലുമുള്ള നഷ്ടങ്ങളും ഈ കരാർ പ്രകാരമോ മറ്റ് കരാർ പ്രകാരമോ പ്രസ്തുത കരാറുകാരന് ലഭിക്കാനുള്ള തുകയിൽനിന്നും നിലവിലുള്ള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ട് ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടപടികൾ പ്രകാരമോ അല്ലെങ്കിൽ സർക്കാർനിശ്ചയിക്കുന്ന മറ്റ് തരത്തിലോ ടി കരാറുകാരനിൽനിന്നും ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. (ഫോൺ: ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ് 0495-2414702, ഗവൺമെന്റ് ടിമ്പർ ഡിപ്പോ, കൂപ്പാടി-04936-221562) ഗവൺമെന്റ് ടിമ്പർ ഡിപ്പോ, പരപ്പ-04994-270060).

No. T2-2098/2016.

20th October 2016.

Competitive sealed tenders are invited by the undersigned on behalf of Governor of Kerala in the prescribed form from eligible contractors or agencies/firms registered as 'C' Class and above with Kerala Public Works Department for three civil works as shown in the Schedule below in Kozhikode District under Timber Sales Division, Kozhikode during 2016-17. The tenders are fixed to be conducted on 24-11-2016. The tender documents can be purchased from the office of the undersigned during office hours up to 1 p.m. on the tender date, on producing attested copy of the Registration Card. Cost of tender form is non refundable and the tender form is not transferable. The filled up tender documents should be submitted on or before 3 p. m. on the date of tender. It should be accompanied by all necessary documents and required Earnest Money Deposit by way of Bankers DD or Fixed Deposit or National Saving Certificate or any approved deposit drawn in favour of/pledged in the name of Divisional Forest Officer, Timber Sales Division, Kozhikode payable at Kozhikode. The intending tenderer should furnish a Preliminary Agreement in prescribed form in Stamp Paper worth ` 200 along with tender for each work. Tender number and name of the work should be superscribed legibly on the sealed envelope containing the tender documents.

SCHEDULE

Sl. No.	Tender No. and Name of Work with Approximate Amount	EMD `
Kozhikode District		
1	3/2016-17—Reconstruction of compound wall near Type-I Quarters and rear side of car shed at Vanasree Complex, Mathottam—` 3,60,000	9,000
Wayanad District		
2	4/2016-17—Renovation of office building at Government Timber depot, Kuppady —` 1,15,000	2,875
Kasaragod District		
3	5/2016-17—Repainting and additional roof work of the office building at Government Timber Depot, Parappa—` 90,000	2,250

Completion period—2 months for Sl. No. 1 and 1 month for Sl. Nos. 2, 3.

Incomplete tenders or tenders without necessary documents or required EMD or Tenders not in accordance with tender conditions will not be accepted. Tenders will be opened at 3.30 p. m. on the same day in the presence of those tenderers or their authorised representatives who are present at the time by the Divisional Forest Officer, Timber Sales, Kozhikode or an officer authorized by him. The Divisional Forest Officer, Timber Sales, Kozhikode reserves, the right to exclude any work/postponed to another notified date and also to reject any tender without assigning any reason thereof. If the Tender date happens to be a holiday, or the tender could not be conducted on the notified date, due to any reason, the Tender will be conducted at the same place and time on the next working day, as per the same conditions.

If the tender could not be conducted on the said date/dates, Tender for the works will be conducted at the above place and time with same conditions on 28-11-2016. If tender could not be conducted even on this date necessary tender for such works will be conducted with same condition at same place and time on 30-11-2016. Tender for balance works, if any will be conducted on 3-12-2016 and tender for remaining works, if any, will be conducted on 7-12-2016 and tender for remaining works if any will be conducted on 13-12-2016 at the same place and time as per same conditions.

Cost of tender forms in respect of works with PAC above 1,00,000 up to ` 10,00,000 shall be 0.2% of the cost of tender rounded to the nearest multiple of 100, subject to a minimum of ` 400 and maximum of ` 1,500 + VAT and in respect of cost of tender form up to ` 1,000 actual cost + 50% of the actual cost and more than ` 1,000 to ` 10,000 actual cost + 20% of the actual cost is applicable. All existing rules, regulations, directions etc. prescribed by Kerala PWD and Kerala Forest Department in respect of civil works shall be applicable for this tender also.

Before commencing work or within a week after the date when acceptance of the tender has been intimated to him, the tenderer shall deposit a sum sufficient to make up the balance of 5 (five) percent of the probable value of contract which together with the Earnest Money Deposit shall be treated as security for the proper fulfillment of the same and shall execute an agreement for the work in the PWD schedule form. If he falls to do this or in the case of PWD contracts not maintain as specified progress (to be specified in each case in the tender schedule) the Earnest Money Deposit and security deposit shall be forfeited to Government and fresh tenders shall be called for or the matter otherwise disposed off. If as a result of such measures, due to the default of the tenderer to pay the requisite deposit, sign the contracts or take the possession of the work, any loss to Government due to the same will recovered from him as arrears of revenue, but should it be saving to Government, the original contract or shall have no claim whatever to the difference. Recoveries on this or any other account will be made from the sum that may be due to the contract or on this or any other subsisting Contracts under the Revenue Recovery Act, or otherwise the Government may decide.

More details, if any, in this regard can be obtained from the Timber Sales Division Office, Kozhikode (Phone Nos. Timber Sales Division-0495-2414702, Government Timber Depot, Kuppady-04936-221562, Government Timber Depot, Parappa-04994-270060.

Office of the Divisional Forest
Office, Timber Sales Division,
Kozhikode.

(Sd.)

Divisional Forest Officer.

ഇ-ദർലാസ് പരസ്യം

നമ്പർ 512-2003/2016.

2016 ഒക്ടോബർ 20.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി കോഴിക്കോട് ടിംബർ സെയിൽസ് ഡിവിഷനിലെ പ്രവൃത്തികൾക്ക് പരിചയസമ്പന്നരായ അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും കോഴിക്കോട് ടിംബർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ഓൺലൈൻ ദർലാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. ദർലാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർലാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർലാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർലാസ് പ്രമാണ വില എന്നിവ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ട്രാവൻകൂറിന്റെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈനിൽ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർലാസുകൾ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാലിലോ ടെണ്ടർ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ക്രമ നമ്പർ	ദർലാസ് നമ്പരും പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം
1	1/2016-17—ബാവലി സർക്കാർ തടി ഡിപ്പോയിലെ ചുറ്റുമതിലിന്റെ നിർമ്മാണം— ` 8.71 ലക്ഷം	21,775
2	2/2016-17—കോഴിക്കോട് ടിംബർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിനോട് അനുബന്ധിച്ച് അധികമായി ഓഫീസ് മുറിയുടെ നിർമ്മാണം— ` 6.80 ലക്ഷം	17,000

ദർലാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—ക്രമ നമ്പർ 1-ന് ` 2,250+5% വാറ്റ്, ക്രമനമ്പർ 2-ന് ` 1,750+5% വാറ്റ്,

ദർലാസ് പ്രമാണങ്ങളുടെ വിലപന—www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

ദർലാസ് പ്രമാണം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—8-11-2016.

ദർലാസ് പ്രമാണം ഗസറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—8-11-2016.

ദർലാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കാവുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—22-11-2016 വൈകുന്നേരം 5 മണി.

ദർലാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—23-11-2016, രാവിലെ 10.30 മണി.

ഡിവിഷൻ —കോഴിക്കോട് ടിംബർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ.

കരാറുകാരുടെ ക്ലാസ്സ്—‘എ’ ആന്റ് ‘ബി’ ക്ലാസ്സ്.

പ്രവൃത്തി ചെയ്തുതീർക്കേണ്ട കാലാവധി—28-2-2017.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ` 200-ന്റെ കേരള മുദ്രപേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ് സ്കാൻ ചെയ്ത മറ്റു രേഖകളുടെ പകർപ്പ് (സുപ്രണ്ട് എഞ്ചിനീയർ/എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ബിഡ് ക്ലാസിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഉണ്ടെങ്കിൽ) മുതലായവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതിന് മുൻപ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ NIC-ൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന e-tenders help desk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽനിന്നോ ഓഫീസ് സമയങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേമെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാട് നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദ വിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിനും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസം അവധി ആയി സർക്കാർ പ്രഖ്യാപിക്കുകയാണെങ്കിൽ അതിന് തൊട്ട് പിന്നീടുള്ള പ്രവർത്തി ദിവസം ടി സമയത്ത് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

ദർഘാസ് സംബന്ധമായി പി.ഡബ്ല്യു.ഡി.-ൽ നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

No. T2-2003/2016.

20th October 2016.

The Divisional Forest Officer, Timber Sales, Kozhikode for and on behalf of the Governor of Kerala invites online tenders from registered bidders having a valid and active registration with PWD for the following works. Tender documents and tender schedules may be downloaded free of cost from the e-GP website www.etenders.kerala.gov.in. All bid/tender documents are to be submitted online only and in the designation online cover(s)/envelope(s) on the www.etenders.kerala.gov.in website. Bids shall be accepted only through online mode www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late online bids will not be accepted.

Sl. No.	Tender No and Name of Work with Approximate Amount	EMD `
1	1/2016-17—Construction of compound wall at Government Timber Depot, Bavali during 2016-17— ` 8.71 lakh	21,775
2	2/2016-17—Construction of addition to the existing Timber Sales Division office building at Vanasree, Manthotam during 2016-17— ` 6.80 lakh	17,000

Cost of tender form+VAT (@ 5%/the rate applicable at the time)—` 2,250+5% VAT for Sl. No. 1 and ` 1,750+5% VAT for Sl. No. 2.

Sale of tender documents—Can be downloaded from the website www.etenders.kerala.gov.in

Date from which the tender will be available in website—8-11-2016.

Date on which the tender will appear in gazette—8-11-2016.

Last date and time of receipt of tender—22-11-2016, upto 5 p. m.

Date and time of opening of tender—23-11-2016, 10.30 a. m..

Classification of bidder—A & B Class.

Name of Division—Divisional Forest Office, Timber Sales Division, Kozhikode.

Period for completion of work—28-2-2017.

- Bidders shall remit the tender document fee and the Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of Travancore or through NEFT for other banks. Bidders opting for NEFT facility of online payment are advised to exercise this option at least 48 hours before the closing date of bid to ensure that payment towards tender document fees and EMD are credited and a confirmation is reflected in the e-procurement system. The online NEFT remittance form provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department /NIC/SBT shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.

2. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents Registration Certificate duly attested by the Superintendent Engineer/ Executive Engineer, PWD Kerala, EMD exemption certificate (if any), preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200 duly filled up proforma for availing e-payment by online. Subsequently the hard copy of attested copy of Registration Certificate, EMD exemption certificate (if any), preliminary agreement in original would be submitted offline in a sealed cover superscribing the name of work and tender number to the office of the Divisional Forest Officer, Timber Sales, Kozhikode through speed post/registered post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.
3. The bidding authority deserves the right to modify/cancel, any/all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled date, while downloading by the bidder and non receipt of documents.
4. Any further clarifications on this tender can be obtained from NIC/the e-tender helpdesk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from this office during the office hours.

The details regarding e-payment (Bidder's bank account number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

5. The Forest Department will not be responsible for any inconveniences or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.
6. The tender/bids shall be opened online at the office of the Divisional Forest Officer, Timber Sales, Kozhikode, in the presence of bidders/ their representatives who wish to attend at the above address. If the tender opening date happens to be on a holiday or non working day due to any other valid reason, the tender opening process will be done on the next working day at same time and place.
7. All other existing conditions related to e-tendering of Kerala PWD will be applicable in this tender also.

Office of the Divisional
Forest Officer,
Timber Sales Division,
Kozhikode.

(Sd.)
Divisional Forest Officer.

കണ്ണൂർ ഡിവിഷൻ

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ കെ. എൻ-7074/2015.

2016 ഒക്ടോബർ 17.

22-12-2009-ലെ കേരള ഗസറ്റ് നമ്പർ 50, വാല്യം 54, പേജ് നമ്പർ 669 മുതൽ 675 വരെ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച് ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (പ്രൊട്ടക്ഷൻ) തിരുവനന്തപുരം അവർകളുടെ 2-12-2009-ലെ പ്രൊ-5-6835/2009-ലെ ലേല നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി താൽപ്പര്യമുള്ള കരാറുകാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന കണ്ണൂർ വനം ഡിവിഷനിലെ പരിധിയിൽ വരുന്ന കണ്ണവം, കൊട്ടിയൂർ റെയിഞ്ചുകളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതുമായ താഴെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ട പലജാതി മരങ്ങളും വണ്ണം കുറവുമൂലം ലിസ്റ്റിലുൾപ്പെടുത്താത്ത സോഫ്റ്റ്വുഡ് ഇനത്തിൽപ്പെട്ട മരങ്ങളും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് മുറിച്ചു കൊണ്ടുപോകുന്നതിന് ഇ-ടെണ്ടർ മുഖേന ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. എന്നാൽ തേക്ക്, ഇഴട്ടി, ഇരുൾ, ചന്ദനം, മഹാഗണി മുതലായ മറ്റു ഘനമരങ്ങൾ മുറിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസുകൾ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും, ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in. എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണ വില എന്നിവ എസ്. ബി. റ്റി. യുടെ Internet Online Banking വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈനിൽ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിക്കുവാൻ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ www.etenders.kerala.gov.in വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം 150-ന്റെ കേരള സർക്കാരിന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ്, സ്കാൻ ചെയ്ത കോപ്പി ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ തുറക്കുന്നതിനു മുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർശാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-ൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന helpdesk-ൽ നിന്നോ, ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർശാസിക്കോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർശാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ലേലത്തിനു മുമ്പുതന്നെ മരങ്ങളുടെ നൽപ്പ്, നിൽപ്പ് എന്നിവ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും ലേല വ്യവസ്ഥകൾ വായിച്ചുനോക്കി ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതുമാണ്. ലേലത്തിനുശേഷം ഇതു സംബന്ധിച്ച പരാതികളൊന്നും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

വിജയിയാകുന്ന ദർശാസുകാരൻ ദർശാസ് തുകയുടെ 35 ശതമാനം (മുപ്പത്തിയഞ്ച് ശതമാനം) തുക ലേല ദിവസം അടയ്ക്കേണ്ടതും അന്നുതന്നെ 150-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റിൽ ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. ലേലം സ്ഥിരീകരിച്ച് ഉത്തരവായി 5 ദിവസത്തിനകം വേണ്ടതായ സെക്യൂരിറ്റി തുക അടച്ച് അന്തിമ കരാർ ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതും അന്നുതന്നെ ബാക്കി വരുന്ന മുഴുവൻ ലേല സംഖ്യയും നികുതികളും ഉൾപ്പെടെ സർക്കാരിലേക്ക് അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. അതിനുശേഷം മാത്രമേ ലേലക്കാരൻ മരങ്ങൾ മുറിക്കുന്നതിന് ലൈസൻസ് നൽകുകയുള്ളൂ.

ദർശാസിനായി പരസ്യപ്പെടുത്തിയ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ അവയിയാവുകയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം തന്നെ അതേസ്ഥലത്തും സമയത്തും ദർശാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ദർശാസിനെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ചുവടെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്നു.

1. ദർശാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുൻപായി ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ നൽപ്പ് നിൽപ്പ് നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും അവ സംബന്ധിച്ച യാതൊരു പരാതികളും ലേലത്തിന് പരിഗണിക്കുന്നതുമല്ല.
2. കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ദർശാസ്/ലേലം കൊള്ളുന്ന ആൾ മൊത്തം ലേലത്തുകയുടെ 35 ശതമാനം തുക ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ടി 35 ശതമാനം തുക 1,00,000-ൽ കൂടുതലാണെങ്കിൽ 1,00,000 ലേല ദിവസം തന്നെ ഒടുക്കേണ്ടതും ബാക്കി തുക 7 പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനകം ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും നൽകുന്ന മേലൊപ്പിട്ട ചെല്ലാൻ മുഖാന്തിരം കണ്ണൂർ ജില്ലാ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി രസീത് ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. ടി തുക ഒടുക്കുന്നതിന് വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ടിയാൻ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും സർക്കാരിലേക്ക് ഈടാക്കേണ്ട ബാക്കി തുക വിവിധ ചെലവുകളും ഉൾപ്പെടെ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ നിശ്ചയിക്കുന്ന തുക നഷ്ടം വരുത്തിയ ദർശാസ്/ലേലക്കാരനിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി ഉൾപ്പെടെയുള്ള നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതാണ്.
3. ദർശാസ്/ലേലം കൊള്ളുന്ന ആൾക്ക് പ്രസ്തുത കുപ്പിൽ എന്യൂമറേറ്റ് ചെയ്തു നിർത്തിയിരിക്കുന്ന മരങ്ങൾക്കും അതേ സോഫ്റ്റ്വെയർ ഇനങ്ങളുടെ വണ്ണം കുറഞ്ഞതും ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതുമായ സോഫ്റ്റ്വെയർ മരങ്ങൾക്കും മാത്രം അവകാശമുള്ളതും തേക്ക്, ഈട്ടി, ചന്ദനം, ഇരൾ തുടങ്ങിയ ഘനമരങ്ങൾക്ക് അവകാശമില്ലാത്തതുകൊണ്ടുമാകുന്നു.
4. വിജയിയായ ദർശാസ്/ലേലക്കാരൻ നിലവിലുള്ള നിരക്കിൽ മൂല്യവർദ്ധിത നികുതി, വനവികസന നികുതി, വരുമാന നികുതി എന്നിവയും ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.
5. ദർശാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുത്ത് കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ലേലം കൊള്ളുന്ന ആൾ 150-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ബൗണ്ടർ ഉടമ്പടി കൂടി ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
6. ദർശാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 7 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി തുകയും മൊത്തം തുകയുടെ 5 ശതമാനം ഫോറസ്റ്റ് ഡവലപ്പ്മെന്റ് ടാക്സും, നിലവിലുള്ള നിരക്കിൽ വിൽപ്പന നികുതി, ഇൻകം-ടാക്സ് എന്നിവകളും ഒടുക്കി മൊത്തം ലേലത്തുകയുടെ 10 ശതമാനം സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റും വച്ച് 150-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ടി തുകകൾ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.
7. ഉടമ്പടി കാലാവധി ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 21 ദിവസമാണ്. സാധാരണ ഗതിയിൽ കുപ്പിന്റെ കാലാവധി നീട്ടികൊടുക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ പ്രത്യേക സാഹചര്യത്തിലും മതിയായ കാരണങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ, മുറിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള ഭാഗത്തിന് ഹെക്ടറിന് 1,000 (ആയിരം) വീതം പിഴ ഈടാക്കി 7 ദിവസം കാലാവധി നീട്ടികൊടുക്കുന്നതാണ്.

ഇപ്രകാരം നീട്ടി നൽകുന്ന തീയതികളുള്ളിലും നീക്കം ചെയ്യാതെ കിടക്കുന്ന തടിയും വിറകും കണ്ടുകെട്ടി ഗവൺമെന്റിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതും കരാറുകാരൻ ആയവയിൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടാകുന്നതുമല്ല. ഉടമ്പടിക്കാരൻ ചെയ്തു തീർക്കുവാനുള്ള ജോലികൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ചെയ്യിക്കുന്നതും ആയതിൽ വച്ചുണ്ടാകുന്ന മുഴുവൻ ചെലവും ഉടമ്പടിക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

8. കണ്ണൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെയോ, കണ്ണൂരം, കൊട്ടിയൂർ റെയിഞ്ചാഫീസറുടെയോ രേഖാമൂലമുള്ള അനുമതിയോ ടുകുടി മാത്രമേ കരാറുകാരനോ, അയാളുടെ ആളുകളോ കുപ്പിൽ പ്രവേശിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.

9. ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ കൂപ്പിന്റെ കാലാവധി തീരുന്നതുവരെ എല്ലാ സമയവും കൂപ്പിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം. കൂപ്പിന്റെ ബൗണ്ടറികൾ രണ്ട് മീറ്റർ വീതിയിൽ തെളിയിക്കുകയും ജണ്ടുകൾ യഥാവിധി സംരക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.
10. യാതൊരു കാരണവശാലും പ്ലാന്റേഷനിലേയോ റിസർവിലേയോ മറ്റ് മരങ്ങൾക്കും, തടികൾക്കും കേടുപാടുകളോ നാശനഷ്ടങ്ങളോ വരുത്തുവാൻ പാടില്ല. അങ്ങനെ ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിന് കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദി ആകുന്നതാണ്.
11. കരാറുകാരന്റെ സെക്യൂരിറ്റി തുക കാലാവധിക്കുശേഷം കരാറുകാരൻ സെയിൽസ് ടാക്സ്, ഇൻകം ടാക്സ് ഇവയുടെ ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരിച്ചു നൽകുന്നതാണ്. എന്നാൽ ടി ഇനത്തിൽ ഗവൺമെന്റിലേക്ക് ബാധ്യതകൾ വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ സെക്യൂരിറ്റി തുകയിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്.
12. സെയിൽ കൂപ്പുകളെ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ പൊതു നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസ്/ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും.

പട്ടിക								
ക്രമ നമ്പർ	റെയിഞ്ച്	കൂപ്പിന്റെ പേരും ഏകദേശ കരാർ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം	ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില	മരങ്ങളുടെ ഇനം	മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	ഏകദേശം ലഭിക്കാവുന്ന തടിയുടെ അളവ് (ക്യൂ. മീ.)	ഏകദേശം ലഭിക്കാവുന്ന വിരകിന്റെ അളവ് (മെട്രിക്)
1	കണ്ണവം	1957 സോഫ്റ്റ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻ, പെരുവ, നിടുംപൊയിൽ, കണ്ണവം— 99.85 ലക്ഷം	50,000	5,000 + വാറ്റ്	മട്ടി കമ്പിളി ഇലവ് മുരിക്ക് ആകെ	1383 9 1 7 1400	806.47 2.256 0.273 2.457 811.456	815.163 2.935 0.164 3.221 821.483
2	കൊട്ടിയൂർ	1965 തേക്ക് ആന്റ് സോഫ്റ്റ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻ, നിടുംപൊയിൽ— 82.70 ലക്ഷം	50,000	5,000 + വാറ്റ്	മട്ടി കമ്പിൽ ഇലവ് ആകെ	1228 157 40 1425	660.466 15.445 5.455 681.366	638.802 25.910 2.877 667.589
3	കണ്ണവം	കണ്ണവം പോലീസ് സ്റ്റേഷൻ കെട്ടിട ആവശ്യത്തിനായി കണ്ടെത്തിയിട്ടുള്ള സ്ഥലം— 1.50 ലക്ഷം	10,000	500 + വാറ്റ്	മയിലെള്ള മാവ് മട്ടി പാല ഇലവ് സ്റ്റേർക്കുലിയ വാക പാറകം ആകെ	2 1 7 1 1 1 2 1 16	2.124 .. 9.484 4.992 2.474 1.659 1.484 1.061 1083.217	1.804 0.178 13.199 4.877 0.689 1.831 1.190 0.704 24.472

മേൽ പട്ടികയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഏകദേശ അളവ് ആകയാൽ ആയതിൽ മാറ്റം ഉണ്ടാകാവുന്നതാകുന്നു. തടിയുടെ അളവ് ഉദ്ദേശമാകയാൽ തടിയുടെ അളവിൽ വ്യതിയാനം ഉണ്ടാകാവുന്നതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുതല ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം ദർഘാസുകാരൻ മാർക്ക് ചെയ്തിട്ടുള്ള എല്ലാ മരങ്ങളും യഥാസമയം മുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യാൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നു. നിലവിലുള്ള ലേല വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും. ഈ ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും ഒരു മുന്നറിയിപ്പ് കൂടാതെ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നു.

ടെണ്ടർ ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—8-11-2016.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—16-11-2016, 5 മണിവരെ.

ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—22-11-2016, 11 മണി.

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണം

1. 1957 സോഫ്റ്റ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻ പെരുവ നിടുംപൊയിൽ, കണ്ണവം—കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട തീയതി മുതൽ 90 ദിവസത്തിനകം.
2. 1965 തേക്ക് & സോഫ്റ്റ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻ, നിടുംപൊയിൽ—കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട തീയതി മുതൽ 90 ദിവസത്തിനകം.
3. കണ്ണവം പോലീസ് സ്റ്റേഷൻ കെട്ടിട ആവശ്യത്തിനായി കണ്ടെത്തിയിട്ടുള്ള സ്ഥലം—കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട തീയതി മുതൽ 30 ദിവസത്തിനകം

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കണ്ണൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവൃത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്.

No. KN-7074/2015.

17th October 2016.

Separate online tenders are invited from contractors in pursuance of Kerala Gazette No. 50 dated 22-12-2009 Vol. 54 Page No. 669 to 675, auction conditions vide Pr (5)6835/2009 dated 2-12-2009 of CCF (Protection) for outright sale of trees standing in the plantations mentioned in the schedule below including softwood trees not included in the list due to lower girth. However trees like Teak, Rosewood, Sandal, Irul and other hardwood trees should not be felled. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and schedules are available in the website: www.etenders.kerala.gov.in. The Earnest Money Deposit and tender cost for the tender should be submitted through the Internet online banking of SBT or through NEFT for other banks. For submission of tenders visit the website www.etenders.kerala.gov.in.

All bid/tender documents are to be submitted online only and in the designated Online cover (s)/envelope(s) on www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late tenders will not be accepted.

Online tenders/bids are to be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp paper worth ` 150. Tenders/bids received online without the scanned copies of relevant documents, preliminary agreement will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this tender can be obtained from NIC/the e-tender Help desk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from the office of the Divisional Forest Officer, Kannur during the office hours. The details regarding e-Payment (Bidder's Bank Account No. where he/she is having core banking facility and email -ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.

Intending tenderers/bidders may inspect the trees and satisfy themselves of the quantity and quality of the produce and also satisfy the conditions of e-auction before participating in the e-auction. Complaints if any regarding quantity and quality etc. after the e-auction will not be entertained.

The successful tenderers/bidders have to remit 35% of sale value on the tender/auction date and also execute a preliminary agreement in a stamp paper worth ` 150. The successful tenderers/bidders should execute within 5 days of confirmation orders a bounded agreement on a stamp paper worth ` 150. After the completion of e-auction and remit balance sale value, Forest Development Tax, VAT and Income Tax at rate in force and security deposit of 10% for the total sale value. Licence will be issued to the successful bidder only after satisfying these conditions.

If the notified date of tender happens to be a holiday, the tender will be conducted on the very next working day at same place and time. Details of tender are furnished below in the schedule.

1. Intending Tenderers/ bidders may inspect the trees and satisfy themselves of the quantity and quality of the produce before participating in the Tender/Auction. Complaints if any regarding quality and quantity etc. received after the Tender/Auction will not be entertained.
2. The successful Tenderers /Bidders have to remit 35% sale value on the Tender/Auction date. If this 35% value exceeds ` 1,00,000 , ` 1,00,000 will be remitted on auction date itself and balance value have to be remitted in the District Treasury, Kannur within 7 working days through the countersigned chalan issued from this office and the receipted chalan submitted to this office. If he fails to remit this amount, the EMD will be forfeited to Government and the amount due to Government by way of auction sale in original Tender/auction together with all incidental expenditure including notification charges as assessed by the Divisional Forest Officer concerned will be recovered from the defaulting Tenderers/ Bidders through legal means including Revenue Recovery Act in force.
3. The participating Tenderers/Bidders have rights only for collection and removal of enumerated standing softwood trees and the softwood trees of lower girth not enumerated and has no right for removing trees like Teak, Rosewood, Sandal, Irul etc.
4. The successful Tenderers/Bidders have to pay VAT, FDT, Income Tax, etc. at the rate prevailing from time to time.
5. The successful Tenderers/ Bidders should execute a bounded agreement on a stamp paper worth ` 50 after the completion of the Tender/Auction.
6. The conformation of the Tender/Auction sale will ordinarily be communicated to the party concerned as early as possible. Within 7 days from the date of intimation of the confirmation the successful Tenderers/Bidders shall remit 1/3rd of the balanced sale value and 5% Forest Development Tax, VAT and Income Tax at the rate in force and Security Deposit of 10% for the total sale value. The successful Tenderers/Bidders should execute an agreement on a stamp paper worth ` 150.
7. The period of contract will be 21 days from the date of intimation of confirmation. No extension of period of contract shall be granted on ordinary ground. Under very special circumstances, for good and sufficient reasons, the Divisional Forest Officer, Kannur may grant extension of time for 7 days on realization of penalty of ` 1000 (One Thousand only)/Ha of unfelled area.

If the tenderes/bidders fail to remove the entire produce within the extended period, the whole timber and firewood collected by the tenders as per the agreement will be forfeited to government and the Tenderers/Bidders shall not have any right on the produce confiscated to Government.

In the above circumstances, the balance work to be executed by the Tenderers shall be completed departmentally and all the loss sustained to Government in this regard shall be realized from the Tenderers /Bidders.

8. The contractor/his agent shall enter the coupe only after getting the written permission from the Divisional Forest Officer, Kannur/Forest Range Officer, Kannavam /Kottiyoor.
9. The contractor shall at all time during the currency of the contract, keep the coupe boundaries cleared to a width of 2 meters and keep the cairns intact.
10. The contractor will be liable for any damage or loss caused to other trees in the plantation or reserve.
11. The security deposit will be refunded only after the successful completion of contract after producing the clearance certificates of VAT, Income Tax, etc. If there is any liabilities outstanding in this respect to the Govt. that will be adjusted from the security deposit of the contractor.
12. All common conditions regarding sale coupe are also applicable to this e-tender/e-auction.

SCHEDULE

Sl. No.	Range	Name of coupe and Approximate contract value	EMD	Value of tender form	Type of Plants	No. of Plants	Approximate quantity of Timber M ³	Approximate quantity of Firewood (MT)
1	Kannavam	1957 Softwood Plantation, Peruva, Nedumpoyil, Kannavam—` 99.85 lakh	50,000	5,000+VAT	Matti Kambili Elavu Murikku	1383 9 1 7	806.47 2.256 0.273 2.457	815.163 2.935 0.164 3.221
					Total	1400	811.456	821.483
2	Kottiyoor	1965 Teak & Softwood Plantation, Nedumpoyil —` 82.70 lakh	50,000	5,000+VAT	Matti Kambili Elavu	1228 157 40	660.466 15.445 5.455	638.802 25.910 2.877
					Total	1425	681.366	667.589
3	Kannavam	Plot for proposed Police Station building —` 1.50 lakh	10,000	500+VAT	Mlayilellu Mavu Matti Pala Elavu Sterculia Vaka Parakam	2 1 7 1 1 1 2 1	2.124 .. 9.484 4.992 2.474 1.659 1.484 1.061	1.804 0.178 13.199 4.877 0.689 1.831 1.190 0.704
					Total	16	1083.217	24.472

The quantities mentioned in the above table are approximate and on actual execution the quantities may vary. Since the quantity is approximate there may be variation in the quantity of timber. The tenderer is bound to cut and remove the entire trees marked in the plantation as per the direction of the Departmental Staff. undersigned reserves all rights for cancelling any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions are applicable for this tender also.

Date from which tender forms will be available in the website—8-11-2016.

Date and time upto which tenders will be received—16-11-2016 till 5 p. m.

Date and time for opening of tender—22-11-2016 at 11 a.m.

Period of completion:

1957 Softwood Plantation, Peruva, Nedumpoyil, Kannavam—90 days from the date of agreement.

1965 Teak & Softwood Plantation Nedumpoyil—90 days from the date of agreement.

Plot for proposed Police Station building —30 days from the date of agreement.

Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Kannur, Phone: 0497-2704808, Range office, Kannavam: 0490 2300 971, Range Office, Kottiyoor 0490 2302015 during office hours.

Office of the Divisional Forest Officer,
Kannur Division, Kannur.

SUNEEL PAMIDI IFS,
Divisional Forest Officer.
(For and on behalf of the Governor of Kerala)

ഇ-ദർലാസ് പരസ്യം (പുനർ ദർലാസ്)

നമ്പർ കെ.-5772/2016.

2016 ഒക്ടോബർ 20.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, കണ്ണൂർ താഴെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് പരിചയസമ്പന്നരായ നിശ്ചിത യോഗ്യതയുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും ഓൺലൈൻ ദർലാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർലാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർലാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർലാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്ന തിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർലാസ് പ്രമാണ വില എന്നിവ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ട്രാവൻകൂറിന്റെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈനിൽ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർലാസുകൾ www.etenders.kerala.gov.in വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. ഓൺലൈനിലൂടെ സമർപ്പിക്കുന്ന ദർലാസുകളുടെ ഒറിജിനൽ രേഖകൾ (കവർ) ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിക്കുമുമ്പായി കണ്ണൂർ കണ്ണോത്തുംചാലിലുള്ള ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ ഓഫീസിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം രജിസ്റ്റേർഡ്/സ്പീഡ് പോസ്റ്റിൽ തപാലിൽ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. ഇവ നേരിട്ട് സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ഇ-ടെണ്ടർ സംബന്ധിക്കുന്ന നിലവിലുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ദർലാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്—കൊട്ടിയൂർ റെയിഞ്ചിലെ കിഴ്പ്പള്ളി സെക്ഷനിൽ വിയറ്റ്നാം പരിപ്തോടിൽ എലിഫന്റ് പ്രൂഫ് ട്രഞ്ച് നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തി.

ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുക—` 15 ലക്ഷം.

നിരതദ്രവ്യം—` 50,000.

ദർലാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 5,000 + വി.നി.

ദർലാസ് പ്രമാണങ്ങൾ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

ദർലാസ് പ്രമാണം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും— 18-11-2016 രാവിലെ 10 മണി.

ദർലാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കാവുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—24-11-2016 വൈകുന്നേരം 3.30 മണി.

ദർലാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—30-11-2016 രാവിലെ 11 മണി.

കരാറുകാരുടെ ക്ലാസ്—A, B, C ക്ലാസ്.

പ്രവൃത്തി ചെയ്തുതീർക്കേണ്ട കാലാവധി—2 മാസം.

ഡിവിഷൻ/റെയിഞ്ച്—കണ്ണൂർ ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ/കൊട്ടിയൂർ റെയിഞ്ച്.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ` 200-ന്റെ കേരള മുദ്രപേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി, സ്കാൻ ചെയ്ത മറ്റു രേഖകളുടെ പകർപ്പ്, പി. ഡബ്ല്യു. ഡി. സുപ്രണ്ടിംഗ് എഞ്ചിനീയർ/എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഇ-പേയ്മെന്റ് ഫോം, ബിൽ ഡോക്യുമെന്റ്, EMD ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഉണ്ടെങ്കിൽ) മുതലായവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതിനുമുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർലാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വിവരങ്ങൾ NIC/KITM-ൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Contact us-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർലാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇവ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർലാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാതു കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിക്കുന്ന നിരക്കുകൾ CP (Contractor Profit) ഉൾപ്പെടെ ഉള്ളതാണ്. ടി നിരക്കിന് പുറമേ CP അനുവദിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതി ഒരു പൊതു അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുകയോ സാങ്കേതികമായ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാലോ ടെണ്ടർ തുറക്കാതെ വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

ദർലാസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റോഫീസർ ദർലാസ് തുറക്കുന്നതാണ്. കരാറുകാരോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളോ സന്നിഹിതരല്ലെങ്കിലും ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ദർലാസ് തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർലാസ് സംബന്ധമായ PWD-യിലും വനംവകുപ്പിലും നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർലാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

No. K-5772/2016.

20th October 2016.

The Divisional Forest Officer, Kannur Division for and on behalf of Governor of Kerala invites online tenders from registered bidders having a valid and active registration with PWD for the following work. Tender documents and tender schedules may be downloaded free of cost from the e-GP website www.etenders.kerala.gov.in. All bid/tender documents are to be submitted online only in the designation online cover(s)/envelope(s) on the www.etenders.kerala.gov.in website. Bids shall be accepted only through online mode www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually/through post will not be accepted.

Name of Work—Construction of Elephant Proof Trench at Viatnam Pariputhode Forest Boundary of Keezhpally section in Kottiyoor Range.

Approximate Estimate Amount—` 15 lakh.

EMD—` 50,000.

Cost of tender form—` 5,000+VAT.

Tender document can be downloaded from the website www.etenders.kerala.gov.in

Date and time from which the tender will be available in website—18-11-2016, 10 a. m.

Last date and time of submission of tender—24-11-2016, 3.30 p.m.

Date and time of opening of tender—30-11-2016, 11 a. m.

Classification of bidder—A, B, C Class.

Period of completion of work—Two months.

Name of Division—Kannur Forest Division.

Bidders shall remit the tender documents fee and the Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of Travancore or through NEFT for other Banks. The online NEFT remittance from provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department/NIC/KITM shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.

1. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents—Registration Certificate duly attested by the Superintending Engineer/Executive Engineer, EMD exemption certificate (if any), preliminary agreement executed in Kerala Stamp

Paper worth ` 200, duly filled up to proforma for availing e-payment by Online. Subsequently the hard copy attested copy of Registration certificate, bid document, EMD exemption certificate (if any), preliminary agreement in original would be submitted offline in a sealed cover subscribing the name of work and tender number to the office of the Divisional Forest Officer, Kannur through speed post/registered post before date and time fixed for opening of the tender, failing which such tenders will be rejected.

2. The bidding authority deserves the right to modify/cancelled any/all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data while downloading by the bidder and non receipt of documents.
3. Any further classifications on this tender can be obtained from NIC/KITM the e-tender Helpdesk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from this office (0490 2704808) during the office hours. The details regarding e-payment (Bidder's Bank Account Number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.
4. The Forest Department will not be responsible for any inconveniences or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.
5. The tender/bids shall be opened online at the office of the Divisional Forest Officer, Kannur in the presence of bidders/their representatives who wish to attend the above address. If the tender opening date happens to be on a holiday or non working day due to any other valid reason, the tender opening process will be do on the next working day.
6. The amount shown in the tender schedule is including contractor profit (CP). In addition to this no CP will be allowed.
7. All other existing conditions related to e-tendering of Kerala PWD/Forest will be applicable in this tender also.

Office of the
Divisional Forest Officer,
Kannur Division,
Kannur.

SUNEEL PAMIDI IFS,
Divisional Forest Officer.